Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/02) и член 95 од Статутот на општина Охрид („Сл.гласник на општина Охрид“ бр.8/07, 01/08, 10/10, 05/11, 09/14, 14/14, 10/19 и 15/20), градоначалникот на Општина Охрид го донесе следниот:

З А К Л У Ч О К
ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ОСТВАРЕНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ОД РАБОТЕЊЕТО НА ЈП„ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ“ - ОХРИД ЗА ПЕРИОДОТ ОД 01.01. ДО 31.03.2023 ГОДИНА

СЕ ПРОГЛАСУВА Одлуката за усвојување на извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП„Охридски комуналец“ - Охрид за периодот од 01.01. до 31.03.2023 година, што ја донесе Советот на општина Охрид на седницата одржана на ден 26.05.2023 година.

Број 09-7731/126 **ОПШТИНА ОХРИД**
26.05.2023 год. **Градоначалник,**
О х р и д **Кирил Пецаков,с.р.**

e-mail: sovet@ohrid.gov.mk

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.05/02) и член 18 став 1 точка 9 од Статутот на општина Охрид („Сл.гласник на општина Охрид“ бр.8/07, 01/08, 10/10, 05/11, 09/14, 14/14, 10/19 и 15/20), Советот на општина Охрид на седницата одржана на ден 26.05.2023 година ја донесе следната:

О Д Л У К А
ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ОСТВАРЕНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ОД РАБОТЕЊЕТО НА ЈП„ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ“ - ОХРИД ЗА ПЕРИОДОТ ОД 01.01. ДО 31.03.2023 ГОДИНА

Член 1

СЕ УСВОЈУВА Извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП„Охридски комуналец“ - Охрид за периодот од 01.01. до 31.03.2023 година, усвоен од Управниот одбор со Одлука бр.02-849/4 од 11.05.2023 година и Мислење на Надзорниот одбор бр.02-848/4 од 11.05.2023 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Охрид“.

Број 08-7731/60 **СОВЕТ НА ОПШТИНА ОХРИД**
26.05.2023 год. **Претседател**
О х р и д **Сашо Донев,с.р.**

Ј.П. "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" ОХРИД

Јавно претпријатие за комунална дејност
"ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ"
Бр.02-848/4
11.05.2023 год.
Охрид

Тел: 00 389 46 263-325 E-mail : ohridkom@t.mk
Жиро сметка: 250000100073168 Дан.бр.: МК 4020989101655
Депонент: "Шпаркасе Банка"-Скопје

Надзорниот одбор за контрола над материјално-финансиското работење на ЈП"Охридски Комуналец" Охрид на својата 11-та седница одржана на ден 11.05.2023 година,го донесе следното

МИСЛЕЊЕ

Се прифаќа Извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП „Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2023 – 31.03.2023 година.

Ова Мислење да се достави до Управниот Одбор на ЈП„Охридски Комуналец" Охрид.

Надзорен Одбор за контрола над материјално-финансиското работење на ЈП"Охридски Комуналец" Охрид

Претседател
Зоран Симоноски

Јавно претпријатие за
комунална дејност
"ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 02-849/4
11.05.2023 год.
Охрид

Врз основа на член 19 од Законот за јавни претпријатија и член 17 од Статутот на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид, Управниот одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид, Управниот одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид на својата седница одржана на ден 11.05.2023 година ја донесе следната:

О Д Л У К А

За усвојување на Извештајот од работењето и остварените резултати на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2023 год. до 31.03.2023 год.

Член 1

Управниот Одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид го усвојува Извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2023 год. до 31.03.2023 год.

Член 2

При донесувањето на оваа Одлука Управниот одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид го имаше во предвид мислењето од Надзорниот Одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид број 02-848/4 од 11.05.2023 год.

Член 3

Составен дел на оваа Одлука е Извештајот од работењето и остварените резултати на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2023 год. до 31.03.2023 год. и Мислењето од Надзорниот Одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид број 02-848/4 од 11.05.2023 год.

Член 4

Оваа Одлука да се достави до основачот, Советот на општина Охрид.

Управен Одбор на ЈП "Охридски комуналец" – Охрид

Претседател

Александар Буцакоски

ЈП "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД

Тел./Факс:++389 46 263-325 E-mail : **ohridkom@t.mk**
Жиро сметка: 250-0001000731-68 Даночен бр.: МК 4020989101655
Депонент: Шпаркасе Банка Македонија АД - Скопје

И З В Е Ш Т А Ј
за остварените резултати од работењето
на Ј.П."ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД
за периодот 01. Јануари – 31.Март 2023 год.

Охрид,
Април 2023 година

Јавно претпријатие за
комунална дејност
"ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 02-849/5
11.05 2023 год.
Охрид

I. ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ НА ЈП "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД

ОСНОВАЊЕ

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид е локално јавно претпријатие основано од страна на Општина Охрид, организирано за извршување на комунални дејности на територијата на Општина Охрид.

ДЕЈНОСТ

Јавното Претпријатие "Охридски Комуналец" – Охрид врши широк спектар на активности кои се сублимирани во следниве основни дејности (националната класификација на дејности):

- 38.11 Собирање, транспорт и депонирање на комунален отпад;

- 81.29 Одржување на јавната чистота во градските и приградските населби;

- 81.30 Уредување и одржување јавно зеленило;
- 68.20 Издавање имот под закуп

Дејноста и активностите на Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид се регулирани и усогласени согласно законските и подзаконските акти и тоа: Законот за јавни претпријатија, Законот за комунални дејности, Законот за управување со отпад, Закон за Јавна чистота и други законски прописи.

Во согласност со Програмата за работа за 2023 год. се определени и планирани начинот и динамиката на собирање на отпадот од домаќинствата и стопанските субјекти, начинот и динамиката на одржување на јавната чистота на подрачјето на општина Охрид и приградските населби, одржување на јавното зеленило, организационо – техничката опременост и финансиски показатели.

При извршувањето на дејностите од јавен интерес јавното претпријатие ги почитува принципите на сигурност во давање на услугите, континуитетот и квалитет на услугата, транспарентност, квалитет на услугата, достапност и универзална услуга и заштита на корисниците.

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид преку разни средства се стреми за развивање на еколошката свест кај локалното население, со цел да им покаже на граѓаните и правните субјекти дека грижата за животната средина треба да добие карактер на економски стимул. Едукацијата на најмладата популација на нашиот град е важен сегмент во нашето работење, за намалување на количеството отпад и зачувување на количеството на отпад и зачувување на човековата околина.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА

J.П. "Охридски Комуналец" – Охрид согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизација бр. 02-599/8 од 14.04.2021 година. усвоен со Одлука од Управен одбор бр. 02-599/4 од 14.04.2021 година и Правилникот за внатрешна организација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид бр.2 02-599/7 од 14.04.2021 година е организирано на ниво на Сектори.

Во Секторите постојат одделенија и оддели во кои се обавува процесот на работа, а кои се во согласност со потребите и условите за работа:

- **Сектор за Општи, правни работи и човечки ресурси**
  Одделение за Општи и правни работи
  Одделение за човечки ресурси

- **Сектор за Финансии, сметководство и комерција**
  Одделение за сметководство
  Одделение за наплата
  Оддел инкасанти
  Одделение за АОП
  Одделение за јавни набавки
  Оддел за магацинско работење

- **Сектор за Комунална Хигиена**
  Одделение за услужна хигиена
  Одделение за јавна хигиена
  Одделение за депонирање отпад
  Оддел – прифатилиште за бездомни животни

- **Сектор за Паркови и зеленило**
  Одделение за хортикултура
  Одделение за паркови и зеленило

- **Сектор за Механизација**
  Одделение за експлоатација на возен псарк
  Одделение за одржување моторни возила

ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ

Органи на управување во Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид се:

- *Управен Одбор*: составен од 5 члена, кои ги именува и разрешува Советот на Општина Охрид;

- *Надзорен Одбор*: составен од 5 члена, кои ги именува и разрешува Советот на Општина Охрид;

- *Директор*, кој го именува и разрешува градоначалникот на Општина Охрид.

БРОЈ НА ВРАБОТЕНИ

Во табела е прикажан бројот на вработени за период од 01.Јануари до 31.Март:

месец / год.	Јануари	Февруари	Март
2023	302	296	295
2022	289	290	296

Од вкупниот број на вработени 295 заклучно со 31.03.2023 година 255 вработени се на неопределено работно време, а 40 вработени на определено работно време или по Сектори и одделенија прикажани се во табелата:

СЕКТОР ЗА ОПШТИ , ПРАВНИ РАБОТИ И ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ		СЕКТОР ЗА ФИНАНСИИ, СМЕТКОВДСТВО И КОМЕРЦИЈА		СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА						СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО		СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА	
				Јавна		Услужна		Депонија					
н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.
28	3	45	7	46	10	51	9	5		37	6	43	5

III. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

* Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид ги има изготвено своите финансиски извештаи врз основа на пресметковна основа (фактурирана реализација).

- Реализација

Во табелата на вкупните приходи за пресметковниот период од 01.Јануари до 31.Март 2023 година приходите на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид изнесуваат 44,685,645.00 денари или со индекс од 114% добиен како резултат на споредување на приходите од 2023 година со вкупните приходи од 2022 година за истиот пресметковен период. Вредноста на вкупните приходи е добиена како резултат на зголемувањето или намалувањато на поединечните приходи пооделно во работните единици.

Во вкупната структура на приходи во 2023 година најголемо учество имаат *Приходите од ѓубретарина од граѓани* по основ на услуга, подигање, транспорт и депонирање на комунален смет во вредност од 25,621,183.00 денари; *Приходи од претпријатија* по основ на услугата подигање, транспортирање и депонирање на смет од мали и големи правни лица – редовно

и вонредно со вредност од 8,999,739.00 денари; *Приходи од јавна чистота* во вредност од 6,112,526.00 денари врз основа на извршени активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2023 год., *Приходи од камати* со вредност од 1,389,903.00 денари итоа приходи по основ ибр на износ од 123,694.00 и камата по основ неплатени сметки од граѓани и претпријатија; *Приходи од зеленило* со вредност од 1,084,424.00 денари по основ продажба расаден материјал, хортикултурно уредување на дворови, паркови и сообраќајни клучки, кроење дрвореди по улици на град Охрид и извршени активности предвидени со Програмата за работа од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило; *Приходи од комунални услуги градежи* на износ од 632,448.00 денари, а се однесуваат за вонредно чистење на просторот од смет како последица на превземени градежни работи; *Приходи од наемнина* со вредност од 251,575.00 денари; *Приходи од префактурирање на електрична енергија* на износ од 151,214.00 денари; *Приходи од депонирање шут* на износ од 137,013.00 ден., *Приходи од услуга со транспортно средство* во вредност од 57,360.00 денари.

Анализирајќи ја споредбата на приходите од 01.Јануари до 31.Март 2023 год. со приходите од минатата 2022 година се добиваат индекси кои покажуваат зголемување или намалување на поединечните или вкупните приходи во 2023 год. во однос на минатата 2022 година.

ОСТВАРЕНИ ВКУПНИ ПРИХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од 01.01. до 31.03.2023 година

	2023 год.		**2022 год.**		**Индекс**
Вид на приход	износ	структура	износ	структура	%
ХИГИЕНА					
740/Приходи од ѓубретарина - граѓани	25,621,183.00	*57.34*	18,794,589.00	*60*	136
740/Приходи од ѓубретарина - претпријатија	8,999,739.00	*20.14*	7,735,321.00	*25*	116
740/Приходи од јавна чистота	6,112,526.00	*13.68*	2,252,631.00	*7.24*	271
ПРИХОДИ ОД ЗЕЛЕНИЛО					
740/Приходи од зеленило	1,084,424.00	*2.43*	1,067,636.00	*3.43*	102
МЕХАНИЗАЦИЈА					
740/Приходи од услуга со транспортно средство	57,360.00	*0.13*	82,592.00	*0.92*	69
740/Приходи од отстранување погрешно паркирано возило			28,428.00		
740/Приходи од ангажирање работници	209,880.00	*0.47*			
740/Приходи од отпадна хартија	37,840.00	*0.08*			

74/Приходи од шут	137,013.00	*0.31*	158,950.00		87
740/Приходи од комунални услуги - градежи	632,448.00	*1.42*	642,874.00	*2.06*	98
ДРУГИ ПРИХОДИ					
740/Разни други приходи	540.00		19,438.00		3
769/Приходи од префактурирање ел. енергија	151,214.00	*0.34*			
ПРИХОДИ ОД НАЕМНИНА					
747/Наемнина	251,575.00	*0.56*	120,666.00	*0.39*	208
ПРИХОДИ КАМАТА					
774/Камата	1,389,903.00	*3.11*	195,223.00	*0.63*	712
ВКУПНИ ПРИХОДИ:	44,685,645.00	*100*	31,098,348.00	*100*	144

- Трошоци на реализација

** Трошоци на реализација ги опфаќаат сите трошоци што се настанати во однос на фактурираната реализација.*

** Трошоците кои произлегуваат од комунални услуги се покриваат од услугите на пресметковниот период кога ќе настанат. Реконструкција и адаптација со која се менува капацитетот или намената на основните средства, се книжат односно искажуваат како зголемување на вредноста на основните средства.*

Вкупните расходи на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за пресметковниот период од 01.Јануари до 31.Март 2023 год. изнесуваат 39,828,584.00 денари или со индекс од 116% добиен како резултат на споредување на расходите од 2023 год. со вкупните расходи од 2022 година за истиот пресметковен период. Трошоците се поделени во материјални трошоци; нематеријални трошоци; плати и други трошоци.

Во материјалната група на трошоци спаѓаат:

- *Трошоците за нафта и гориво* во вредност од 2,888,274.00 денари, а најголем дел се однесуваат на потрошено гориво за возилата на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид чија основна дејност е подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад;

-*Потрошени суровини и материјали* во вредност од 2,708,811.00 денари, а се однесуваат најмногу за набавени и потрошени резервни делови потоа расаден материјал, сезонско цвеќе, тресет, жардинери, вреќи за отпад, печатени фактури и сметки, канцелариски материјали и тонери, индустриска сол, материјал за хигиена;

- *Трошоци на амортизација* во вредност од 629,614.00 денари;
- *Потрошена електрична енергија* во вредност од 468,701.00 денари;
- *Трошоци за автогуми* во вредност од 352,929.00 денари;

- *Трошоци за телефонски услуги* во вредност од 251,525.00 денари книжени на конто 411 по основ на комуникациски услуги, надомест интернет и и телефони;

- *Наем возила* на износ од 200,000.00 ден. за собирање смет, метачка, цистерна за прскање вода;

- *Други услугите за одржување и заштита на конто 4139* на износ од 137,287.00 денари, а се однесуваат најмногу за услуги за одржување на алат и инвентар и опрема –компјутери

- *Трошоци за ветеринарни и санитарни услуги* во вредност од 135,350.00 денари за заловување, транспорт, вакцинирање и стерилизација на кучиња;

- У*слугите за одржување на моторни возила* на конто 4136 на износ од 103,081.00 денари;

- *Останати услуги* на конто 419 во вредност од 77,172.00 денари, а се однесува на трошоци за регистрација на возила;

- У*слугите за одржување и заштита на софтвер и веб страна* на конто 4134 со износ од 59,850.00 денари;

- *Трошоци за одводнување и прочистување на отпадни води* во вредност од 59,145.00 денари услуги од Нискоградба *(12,092.00 ден.)* и Колектор *(47,053.00 ден.)*;

- *Трошоци за вода* на конто 4150 во вредност од 44,410.00 денари, а се однесува на трошоци за вода;

- *Останати надворешни услуги* на конто 412 за услуги со дигалка на износ од 12,600.00 ден;

- У*слугите за одржување и заштита на недвижности* на конто 4130, а а се однесуваат за услуги од градежна машина за одржување и санација на депонија "Буково";

Од Нематеријалните трошоци најголема ставка се однесува на *Трошоци за задолжителен систематски* на конто 4415 за лекарски преглед износ од 292,800.000 ден.;

- *Трошоци за промоција, пропаганда, реклама* книжени на конто 4170 во вредност од 256,000.00 денари;

- *Нотарски услуги* на конто 44905 со износ од 222,168.00 денари;

- *Останати нематеријални трошоци* книжени на конто 449 со износ од од 215,287.00 денари, а се однесуваат на трошоци за електронска база на прописи, изготвување извештаи од вештачење, финансиска рамка, веб страна, консултански, советодавни услуги, објавување огласи за Договори за јавна набавка на веб – локации на Биро за јавни набавки при Министерството за финасии, Службен весник, стручни весници и списанија, Адком – здружение на комунални дејности, трошоци за проценител;

- *Адвокатски услуги* на конто 44905 со износ од 145,167.00 денари;

- *Останати расходи од работењето* книжени на конто 469 на износ од 106,738.00 ден. односно надомест на штета по спогодба (56,132.00 ден.), трошоци за спорови, административни и судски такси (35,000.00 ден.) и расходи од промена на сметководствена политика (15,606.00 ден.);

- *Трошоци за надомест на членови на Управен Одбор* на конто 4420 во износ од 66,672.00 денари се однесуваат за месечни надоместоци;

- *Премии за осигурување* на конто 445 во износ од 56,483.00 денари;

- *Банкарски услуги и трошоци за платниот промет* на конто 446 во износ од 49,448.00 денари;

- Трошоци за *Надомест на трошоците на вработените* на конто 4416 со износ од 47,600.00 денари, а се однесуваат за образовани и усовршување на вработените;

- *Трошоци за надомест на членови на Надзорен Одбор* на конто 4421 во износ од 33,330.00 денари се однесуваат за месечни надоместоци;

- *Други трошоци за вработените* на конто 4418 со износ од 20,985.00 денари;

- *Дневници за службени патувања* на конто 440 кои изнесуваат 11,360.00 денари;

- *Трошоци за договор на дело* на износ од 6,974.00 денари за закуп на простор за потребите на Јавна Хигиена;

-*Трошоци за репрезентација* на конто 444 во вредност од 4,910.00 денари

На износ од 29,888,823.00 денари книжени на конто 420 пресметани се *Платите и надоместоците на плати* за вработените во Ј.П."Охридски Комуналец"- Охрид.

Трошоци за отпремнина при заминување во пензии книжени на конто 422 во вредност од 104,151.00 ден..

Камата од работење со поврзани субјекти во вредност од 7,437.00 денари на име казнена камата.

ВКУПНИ РАСХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од 01. 01 до 31. 03. 2023 година

	2023 год.			**2022 год.**			**Индекс**
Вид на расход	износ			износ			%
1.МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ		струк тура			струк тура		
400/Потрошени суровини и материјали	2,708,811.00	*6.80*		1,564,214.00	*4.56*		173
4031/Потрошена топлотна енергија	161,441.00	*0.41*		119,748.00	*0.35*		135
4032/Потрошена нафта и гориво	2,888,274.00	*7.25*		2,406,391.00	*7*		120
4030/Потрошена ел.енергија	468,701.00	*1.18*		315,206.00	*0.92*		149
407/Трошоци за автогуми	352,929.00	*0.10*		429,475.00	*1.25*		82
411/Телефонски услуги, интернет	251,525.00	*0.63*		256,697.00	*0.75*		98
412/Останати надворешни услуги со дигалка	12,600.00	*0.03*		161,000.00	*0.47*		7
4130/Услуги за тековно одржување и заштита недвижност – депонија Буково	2,061.00	*0.01*		521,498.00	*1.52*		1
4134/Услуги за одржување софтвер и веб страна	59,850.00	*0.15*		49,396.00	*0.14*		120
4136/Услуги за сервис и одржување моторни возила	103,081.00	*0.26*		100,499.00	*293*		103

4139/Други услуги за одржување и заштита	137,287.00	*0.34*		47,400.00	*0.14*		291
414/Наем возила за собирање смет, метачка, цистерна за прскање вода	200,000.00	*0.50*					
415/Трошоци за вода	44,410.00	*0.11*		45,612.00	*0.13*		98
4153/Трошоци за одводнување и прочистување на отпадни води	59,145.00	*0.15*		54,952.00	*0.16*		109
4158/Ветеринарни, санитарни услуги	135,350.00	*0.34*					
419/Останати услуги	77,172.00	*0.19*		86,030.00	*0.25*		89
430/Амортизација	629,614.00	*1.58*		571,900.00	*1.66*		110
2.НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ							
440/Дневници за службени патувања	11,360.00	*0.03*		25,431.00	*0.07*		44
4415/Трошоци за задолжителен систематски лекарски преглед	292,800.00	*0.73*		221,200.00	*0.65*		132
4416/Трошоци за образование и усовршување	47,600.00	*0.12*					
4418/Други надоместоци на вработени	20,985.00	*0.05*		122,041.00	*0.36*		16
444/Трошоци за репрезентација, промоција	4,910.00	*0.01*		11,238.00	*0.03*		36
4170/Рекламирање и пропаганда	256,000.00	*0.64*		160,000.00	*0.47*		160
445/Премии за осигурување	56,483.00	*0.14*		55,994.00	*0.16*		102
4420/Трошоци за надомест на членови на УО	66,672.00	*0.17*		105,000.00	*0.31*		63
4421/ Трошоци за надомест на членови на НО	33,330.00	*0.08*		45,000.00	*0.13*		73
4430/Трошоци за спонзорства				11,251.00	*0.03*		
446/Банкарски услуги и трош.за платен	49,448.000	*0.12*		49,984.00	*0.15*		1
449/Останати нематеријални трошоци	215,287.00	*0.54*		235,460.00	*0.68*		91
44901/Трошоци договор на дело	6,974.00	*0.02*		60,000.00	*0.17*		10
44905/Адвокатски трошоци	145,167.00	*0.36*		163,656.00	*0.48*		89
44905/Нотарски трошоци	222,168.00	*0.56*		158,165.00	*0.46*		141
469/Останати расходи од работењето	106,738.00	*0.27*		271,939.00	*0.79*		39
3.ПЛАТИ							
420/Плата и надоместоци на плата	29,888,823.00	*75*		25,669,264.00	*75*		116
422/Трошоци за отпремнина при заминување во пензија	104,151.00	*0.26*		198,644.00	*0.58*		53
4.ДРУГО							
474/Камати од работењето	7,437.00	*0.02*		779.00	*0.01*		
ВКУПНИ РАСХОДИ:	**39,828,584.00**	***100***		**34,294,948.00**	***100***		**116**

IV. РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА НАПЛАТАТА ПО ОСНОВ НА УСЛУГАТА – ПОДИГАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД ЗА ФИЗИЧКИ И МАЛИ ПРАВНИ ПРАВНИ ЛИЦА

Сметките за физички лица, како и фактурите за мали правни се изготвуваат и дистрибуираат до корисниците во рамките на активностите и задолженијата на вработените во Одделение за Наплата.

Во пресметковниот период од 01. Јануари до 31.Март 2023 год. доставени се 83775 сметки односно вкупната вредност на задолжени сметки по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на смет од граѓани изнесува 27,493 (во илјада денари). Во прегледот поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени сметки и нивното задолжение.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА ФИЗИЧКИ ЛИЦА ЗА 2023 год.

Месец	*задолжение*				*вкупна наплата*				*%*
	бр. Сметки		*износ (во 000 ден.)*		*бр. Сметки*		*Износ (во 000 ден.)*		*Напл. Задол. (2023)*
	2022	***2023***	*2022*	***2023***	2022	***2023***	2022	***2023***	
I	27299	*27881*	6,521	*9,023*	21184	*22771*	5,118	*6,879*	*76*
II	27316	*27906*	6,598	*9,269*	22913	*21528*	5,564	*6,748*	*73*
III	27424	*27988*	6,565	*9,201*	22910	*23279*	5,537	*7,301*	*79*
Вкупно	82039	***83775***	19,684	***27,493***	67007	***67578***	16,219	***20,928***	***76***

Вкупниот број на наплатени сметки изнесува 67578, а вкупната вредност од наплата на сметки по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 20,928 (во илјада денари) односно со индекс од 76%. Најголема наплата на сметки е остварена во месец Март 2023 година во вредност од 7,301 (во илјада денари) со индекс од 79%.

До малите правни лица кои својата дејност ја обавуваат на територија на Општина Охрид, по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на отпад, доставени се 4885 фактури, а вкупното задолжение изнесува 7,863 (во илјада денари). Во прегледот подолу поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени фактури и нивното задолжение.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА МАЛИ ПРАВНИ ЛИЦА ЗА 2023 год.

Месец	*задолжение*				*вкупна наплата*				*%*
	бр. Сметки		*износ (во 000 ден.)*		*бр. сметки*		*износ (во 000 ден.)*		*Напл. Задол. (2023)*
	2022	***2023***	*2022*	***2023***	*2022*	***2023***	*2022*	***2023***	
I	1828	*1623*	2,129	*2,596*	1410	*1659*	1,831	*2,250*	*87*
II	1820	*1625*	2,176	*2,643*	2027	*1474*	2,108	*2,237*	*85*

III	1813	*1637*	2,171	*2,624*	1868	*1469*	2,549	*2,364*	*90*
Вкупно:	5461	***4885***	6,476	***7,863***	5305	***4602***	6,488	***7,121***	***91***

Вкупниот број на наплатени фактури изнесува 4602, а вкупната вредност од наплата на фактури по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 7,121 (во илјада денари) односно со индекс од 91% од вкупното задолжение. Најголема наплата е остварена во месец Март во вредност од 2,364 (во илјада денари) со индекс од 90%.

V. РЕДОВНИ И ВОНРЕДНИ АКТИВНОСТИ

Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид своите активности ги извршува врз основа на Оперативната програма за 2023 год. усвоена од Советот на Општина Охрид во која се испланирани сите активности поврзани со Јавната хигиена, Услужната хигиена, Јавното зеленило и многу други активности кои се наведени во делот Основање и Дејност.

Покрај редовните активности јавното претпријатие споредува и низа вонредни активности поврзани со подигање на нивото на хигиената во Општина Охрид, подржува многу манифестации и културни збиднувања, организира и учествува во еколошки акции и др.

Поради подобрување на јавната хигиена во градот, поради, Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид изврши промена во категории во метење и миење на улици и при тоа улиците кои беа во подолна категорија се ставени во погорна категорија, а исто така оваа дејност е проширена и на други улици кои до сега не беа опфатени со оваа Оперативна програма.

- **СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА**

Одделение "Услужна Хигиена"

Работите кои се однесуваат на собирање, подигање, транспортирање и депонирање на комуналниот отпад, одржување на депонија Буково и депонија за градежен шут Мауцкер кои се во надлежност на одделението "Услужна Хигиена", а во рамките на Секторот за Комунална Хигиена, во текот на месеците 01.Јануари до 31.Март 2023 година се реализира според Програмата за работа на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за 2023 година.

Услужната Хигиена ја одржува чистотата на територијата на град Охрид, викенд населбите Лагадин, Елешец и населба Исток, Елшани, Св. Стефан, селата Пештани, Трпејца, Долно и Горно Лакочереј, Рача, Велесто, Велгошти, Коњско, Лескоец, Косел, Ливоишта, Вапила, Опеница, Куратица, Орман, Рамне, и Подмоље или вкупно 99% од населените места во општина Охрид .

Собирањето на отпад кај индивидуалните станбени објекти се вршеше во во садови за отпад, додека кај колективните станбени објекти во контејнери од 1,1м3. Отпадот од правните субјекти, училиштата, детските градинки и сезонските угостителски објекти се вршеше во контејнери од 1,1м3.

Со голема успешност функционираа двата прес контејнери кои се поставени на две најфреквентни локации во градот: во населба "Христо Узунов"

и ул."Богомилска", како и двата подземни контејнери на ул."Македонски Просветители".

Во текот на Јануари – Март 2023 година подигнати се 18426м3 комунален отпад од домаќинства и 1006м3 комунален отпад правни субјекти (540м3 комунален отпад правни субјекти без хотели и ресторани и 466м3 комунален отпад хотели и ресторани), 171м3 индустриски неопасен отпад. Извршено е уништување на 32м3 отпад.

Одделение "Услужна хигиена" и ПЕТ амбалажа

Во составот на "Услужна хигиена" во периодот Јануари – Март 2023 година се вршеше селектирање на хартија и ПЕТ амбалажа. Беа подигнати, балирани и предадени 9720кг. хартија.

За функционирање на ова одделение се користат 15 контејнери за ПЕТ амбалажа кои се поставени во централното градско подрачје и 35 корпи од мрежа за собирање на хартија.

Собирањето на оваа секундарна суровина се врши по следната динамика: хартија се подигнуваше два пати на ден наутро и навечер со возило од сите пунктови низ градот каде има поставено контејнери за таа намена, а ПЕТ амбалажата се подигнуваше еднаш неделно во зискиот период и два пати нделно во летен период. Исто така се одговареше на сите повици за поголеми количини на хартија и ПЕТ амбалажа од претпријатијата.

Организирано е и подигнување на хартија и пластика каде имаме поставено по еден контејнер за хартија и пластика во училиштата во градот Охрид и приградските населби.

На цела територија на општина Охрид се поставени 15 садови за собирање ПЕТ амбалажа и 44 садови за отпадно стакло поставени во соработка со Пакомак – Скопје.

Одделение Депонии

Одделението Депонии ги одржува и оперира депониите во "Буково" и "Мауцкер". На депонијата Буково се депонира комунален отпад од домаќинства и правни субјекти кој се подигнува од територијата на Општина Охрид, а на депонија Мауцкер се депонира цврст отпад.

Во текот на месеците од Јануари до Март 2023 година на депонија Мауцкер депонирани се 3010м3 шут. Од страна на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид 960м3 шут, кабаст отпад, земја, песок, муљ и 2050м3 шут од правни и физички лица .

Извештај
за подигнат и пренесен отпад во 2023
(период 01.Јануари до 31.Март)

	Собирање комунален отпад со возила		**Шут**	**Кабаст отпад**	**Зелен отпад**	**пластика**	**Комунален отпад - правни субјекти без хотели и ресторани**	**Комунален отпад хотели и ресторани**	**индустриски отпад - правни субјекти**	**Уништување отпад Буково**	**Уништување отпад Буково**	**хартија**	**депонирано од ЈП Охридски Комуналец- шут,кабаст земја, песок,**	**Депонија Мауцкер - ШУТ од правни, физички лица (фискална)**	**Депонија Мауцкер - ШУТ, талог од правни лица (ф-ра)**	**Депонија Мауцкер - ВКУПНО**
месец	**m3**	**t**	**m3**	**m3**	**m3**	**Кг**	**м3**	**м3**	**m3**	**м3**	**кг**	**Кг**	**м3**	**м3**	**м3**	**м3**
Јануари	5979	478	116	80	64	228	229	190	20	8	975	0	196	197	211	*604*
Февруари	6071	486	152	184	124	112	136	103	49	22	2304	4390	336	396	449	*1181*
Март	6376	510	164	264	112	280	175	173	102	2	234	5330	428	296	501	*1225*
вкупно	**18426**	**1474**	**432**	**528**	**300**	**620**	**540**	**466**	**171**	**32**	**3513**	**9720**	**960**	**889**	**1161**	***3010***

Во продолжение е даден табеларен преглед на динамиката на подигнување на комуналниот отпад по денови и реони, каде услугите се димензионирани според потребите на градот, фреквентноста на населението и сообраќајот и досегашното искуство:

ДИНАМИКА НА ПОДИГАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД

секојдневно подигање на комуналниот отпад од контејнери

р.бр.	**име на улица**	**број на корисници**
1.	" Булевар Туристичка "	2.704
2.	"Македонски Просветители"	274
3.	"Коста Абраш"	63
4.	"Партизанска"	804
5.	"Цар Самоил"	77
6.	"Кеј Македонија"	245
7.	станбен комплекс"Расадник"	455
8.	станбен комплекс "Христо Узунов"	892
9.	"Галичица"	396
10.	"7-ми Ноември"	476
11.	"Никола Карев"	374
12.	"Питу Гули"	319
13.	"Мирче Ацев"	266
14.	"Сирма Војвода"	559
15.	"Карпош Војвода"	495
16.	"Славеј Планина"	315
17.	"Димитар Влахов"	513
18.	"Егејска "	253
19.	"Васил Стефоски"	205
20.	"Даме Груев"	493
21.	"Ариф Мустафа"	184
22.	"Пере Тошев"	181
23.	"Кузман Јосифоски –Питу"	87
24.	"Охридати"	564
25.	"АСНОМ"	729
26.	пешачка патека после каналот Студенчишта објект"Куба Либре"	

Динамика на подигнување комунален отпад по реони

Стар Град - во вторник и петок

р.бр.	**име на улица**	**број на корисници**
1.	"Климентов Универзитет"	122

2.	"Христо Узунов"	18
3.	"Аргир Маринчев"	23
4.	"11-ти Октомври"	29
5.	" Бранко Шотра"	24
6.	"Нада Филева"	37
7.	"Андон Дуков"	38
8.	"Вардар"	25
9.	"Методи Патчев" дел	32
10.	"Боро Шаин" дел	35
11.	"Димче Маленко"	8

Стар Град во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Кузман Капидан"	82
2.	"Браќа Миладинови"	35
3.	"Кочо Рацин"	56
4.	"Григор Прличев"	42
5.	" Илинденска"	67
6.	"Петар Чаулев"	54
7.	"Рашанец"	19
8.	"Методи Патчев"дел	32
9.	"Боро Шаин" дел	35
10.	"Охридска Архиепископија"	24

во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Караорман"	18
2.	"Јабланица"	65
3.	"Димитар Влахов"	513
4.	"Абас Емин"	545
5.	"8 ми Март"	50
6.	"Крали Марко"	183
7.	"Гоце Делчев"	522
8.	"Сатеска"	429
9.	"Крум Точко"	198
10.	"Махмут Рифат"	27
11.	"Бистрица"	154
12.	"Шар Планина"	153
13.	"Васил Стефоски"	205
14.	"Аџи Мустафа"	103
15.	"Охридска Бригада"	112

16.	"Пирин Планина"	65
17.	"Петар Поп Арсов"	72
18.	"Егејска"	253
19.	"Миќо Гилиќ"	39
20.	"Трајче Трајчески"	43
21.	"Ариф Мустафа"	184
22.	"Мирка Гинова"	30
23.	"Никола Петров Русински"	36
24.	"Пере Тошев"	181
25.	Нас. Даљан	480
26.	"Ѓорѓи Сугаре"	16
27.	"Александар Турунџиев"	79
28.	"Беќир Али Риза"	237
29.	"Живко Чинго"	147
30.	"Кирил и Методиј"	98
31.	"Анастасија Узунова"	34
32	" Дејан Војвода"-еден дел	436

во вторник и петок

р.бр.	**име на улица**	**број на корисници**
1.	Железничка со крацоте	188
2.	"Будва"	85
3.	"Винковачка"	102
4.	"Кленоец"	136
5.	"Веле Марков"	34
6.	"Српница"	34
7.	"Петрино"	92
8.	"Даме Груев" - дел	493
9.	"15-ти Корпус"	124
10.	"Радојца Новичиќ"	295
11.	"Прилепска"	83
12.	"28-ми Април"	76
13.	"Ристо Чадо"	274
14.	"6та Бригада"	45
15.	"130"	127

во среда и сабота

р.бр.	**име на улица**	**број на корисници**
1.	"Питу Гули"	319
2.	"Деан Војвода"	436
3.	"Стив Наумов"	203

4.	"Кеј Македонија" (рефус)	245
5.	"Ванчо Николески"	104
6.	"Војдан Чернодрински "	14
7.	"Страшо Пинџур"	31
8.	"Серафим Китаноски "	6
9.	"Марко Нестороски "	274
10.	"Васил Главинов"	73
11.	"Крсте Мисирков"	35
12.	"Богомилска"	505
13.	"Кузман Шапкарев"	29
14.	"Марко Цепенков"	324
15.	"Александар Гушо"	51
16.	"1-ва Македонска Ударна Бригада"	154
17.	"1- ви Мај"	57
18.	"Момчило Јорданоски "	510
19.	"Трајче Дојчиноски "	28
20.	"Вангел Николоски"	53
21.	"Спас Банџов"	99
22.	"Славеј Планина"	315
23.	"Нас. Бејбунар"	222
24.	"Малесија"	21
25.	"Мите Богоевски"	89
26.	"8-ми Септември"	162
27.	"Лазо Трпоски"	240
28.	"Ванчо Питошески "	170
29.	"Карпош Војвода"	495
30.	"Сирма Војвода"	559
31.	"Билјанини Извори"	12
32.	"Мирче Ацев"	266
33.	"Даме Груев" - дел	493
34.	"Јане Сандански"	551
35.	"Андреа Јованоски"	74
36.	"Дебарца"	24

Динамика на подигнување
комунален отпад
од приградските населби

р.бр.	**приградска населба**	**Денови**	**број на корисници**
1.	с. Подмоље	понеделник и четврток	162
2.	с. Лескоец	понеделник и четврток	837
3.	нас.Андон Дуков	понеделник-четврток	67
4.	с.Пештани	вторник-петок	518
5.	с.Елшани	вторник-петок	164
6.	нас.Елешец	вторник-петок	111
7.	нас.Лагадин	вторник-петок	199
8.	нас.Долно Коњско	вторник-петок	144
9.	нас.Исток	вторник-петок	77
10.	нас.Св.Стефан	вторник-петок	178
11.	с.Велгошти	вторник-петок	702
12.	с.Горно Лакочереј	вторник-петок	132
13.	с.Долно Лакочереј	вторник-петок	176
14.	с.Опеница	среда	30
15.	с.Рача	среда; сабота	552
16.	с.Косел	среда; сабота	171
17.	с.Ливоишта	среда-сабота	55
18.	с.Вапила	среда-сабота	50
19.	с.Куратица	среда-сабота	99
20.	с.Орман	среда-сабота	36
21.	Нас.Чекоштина	среда-сабота	11
22.	с.Љубаништа и Св. Наум	вторник-петок	234
23.	с.Трпејца	вторник-петок	134
24.	с.Велестово	по повик	53
25.	Од хотелски комплекс	секојдневно во летен период , а останатиот период вторник-петок	

Одделение "Јавна Хигиена"

Планот за редовно – тековно одржување на јавната хигиена го спроведува одделението "Јавна Хигиена", а се однесува на годишното одржување на улиците и тротоарите на територијата на Општина Охрид. Динамиката на одржување на јавните и сообраќајните површини е одредена со предложениот план кој се изготвува согласно Одлуката за комунален ред.

За побрзо интервенирање на улиците и поголема ефикасност во работата Одделението "Јавна Хигиена" е поделено на пет пунктови и тоа:

- пункт "Плоштад"
- пункт "Стар град"
- пункт "Даљан"
- пункт "Механизација"
- пункт "Нова Автобуска"

Извршителите на овие пунктови делуваат на околните улици согласно Програмата за категоризација на улиците донесена со Одлука од Советот на Општина Охрид.

Улиците се поделени во четири категории:

Во *прва категорија* се опфатени улици кои се метат секој ден преку цела година:

1. ул. "Св.Климент Охридски";
2. ул. Плоштад кај Чинарот;
3. ул. Плоштад кај пристаниште;
4. ул. "Кеј Маршал Тито" заедно со Кејот;
5. ул."Коста Абраш";
6. ул."Македонски Просветители";
7. ул."Партизанска";
8. ул."7-ми Ноември";
9. ул."Димитар Влахов";
10. ул.'"Гоце Делчев";
11. дел од ул."Абас Емин"(потегот од "Туристичка " до "Гоце Делчев")
12 .ул."Булевар Туристичка" (од А.Д."Охридска Банка" до Тим – Маркет);
13. ул." Булевар Туристичка " (од Билјанини Извори до А.Д."Охридска – машинско чистење ;
14. ул. "Јане Сандански ";
15. ул "Цар Самоил";
16. дел од ул."Деан Војвода" (од "Абас Емин" до "Македонски Просветители");
17. потегот од "Билјанини Извори", дел од каналот и до ресторан Парк – собирање пластика, хартија и празнење корпи.

Во *втора категорија* се опфатени улици кои се метат секој втор ден во неделата, улици кои се тесно поврзани со улуците од прва категорија или се дел од нив, а во оваа категорија се вклучени следните улици:

1. Сите улици во Стар Град ("Илинденска", "Кузман Капидан", "Кочо Рацин", "Браќа Миладиновци", "Кирил и Методиј","Григор Прличев", "Климентов Универзитет", "Нада Филева", "Христо Узунов", "Боро Шаин");
2. ул."Кузман Јосифоски";
3. ул."Ванчо Николески";
4. ул."Серафим Китаноски";
5. ул."Даме Груев";
6. ул."Марко Несторoски";

7. населба "Христо Узунов";
8. ул."Булевар Туристичка" (од "Абас Емин" до кружниот тек на излезот од градот) - машинско миење;
9. ул."Галичица";
10. ул."Никола Карев";
11. ул."Мирче Ацев";
12. ул."Билјанини Извори";
13. ул."8-ми Септември";
14. ул."Ванчо Питошески";
15. ул."Лазо Трпоски";
16. ул."Сирма Војвода";
17. ул."Асном";
18. ул."Питу Гули";
19. ул."Егејска";
20. ул."Мите Богоески".

Улиците од *трета категорија* се метат два пати неделно:
1. ул."Кленоец";
2. ул."Марко Цепенков";
3. ул."Стив Наумов";
4. ул."Крали Марко";
5. ул."Абас Емин"(од "Булевар Туристичка" до"Железничка");
6. ул."Шар Планина";
7. ул."Бистрица";
8. ул."Аџи Мустафа";
9. ул."Сатеска";
10. ул."Васил Стефоски";
11. ул."Крум Точко";
12. ул."Пирин Планина";
13. ул."Славеј Планина";
14. населба"Охридати"

Во *четвртата* категорија се опфатени улици кои се чистат еднаш во текот на неделата, а тоа се улици од поширок круг од центарот на градот:
1. ул."15-ти Корпус";
2. ул."Живко Чинго";
3. ул."Ристо Чадо";
4. ул."1-ва Македонска ударна бригада";
5. ул."Вангел Николоски";
6. ул."Момчило Јорданоски";
7. ул."Трајче Дојчиноски";

8. ул."Александар Гушо";
9. ул "Дебарца";
10. ул "1-ви Мај";
11. ул"Железничка";
12. ул."Ѓорче Петров";
13. населба "Барали"

Во оваа катерија се вклучени и приградските населби и места каде метењето се врши еднаш неделно:

1. населба "Св. Стефан";
2. населба "Лагадин";
3. с. Пештани;
4. с. Трпејца;
5. с. Љубаништа;
6. с. Велгошти;
7. с.Лескоец;
8. с.Косел.

Во периодот од Јануари до Март 2023 год. извршени се активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2023 год., согласно Договорот:

- Во месец Јануари 2023 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, Езерото од муљ и багерување на кеј и одржување плажи кои не се под концесија;

- Во месец Февруари 2023 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, езерото од муљ и багерување на кеј, собирање угинати животни, чистење лист и подигање и транспорт, одржување плажи кои не се под концесија;

- Во месец Март 2023 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, езерото од муљ и багерување на кеј, собирање угинати животни, чистење лист и подигање и транспорт, одржување плажи кои не се под концесија;

Одделението "Јавна Хигиена" во 2023 година реализира дополнителни активности според Програмата за вонредно чистење:

- Зголемени активности зза Новогодишните и Божиќните празици;

- Се учествуваше во потребните подготвителни работи во уредување на плоштадот, чистење и припрема на градското пристаниште за прослава на празникот Водици;

- Чистење на крајбрежниот појас од рсфрлан комунален отпад;

- Расчистување на крајбрежниот појас од Градското пристаниште до Хотел Милениум ;

- Уредување на локации каде ќе се одржуваат активности за одбележувањето на 130 години од смртта на Григор Прличев;

- Акции за расчистување на расфрлан отпад на патните правци на с. Велесто, Рамне како и шумскиот појас од х.Инекс до Горица;
- Одржување на детските игралишта;
- Чистење на речните коритаод комунален отпад реката Сушица, речно корито кај с.Рача;
- Акција за чистење на диви депонии во шумскиот дел на Горна порта;
- Вонредни активности поради средба на во рамките на дијалог Косово и Србија;
- Одржување на јавна чистота согласно програма во приградските населби и села.

Јавната хигиена за редовно извршуваните работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2023 година во вредност од:

- за месец Јануари на износ од 2,016,255.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 1,980,186.00 ден.;
- за месец Март на износ од 2,022,523.000 ден.;

- **СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА**

Со секојдневните задолженија и активности кои ги спроведува секторот за механизација, истата претставува и сервис за другите сектори во склоп на Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид

Секторот за механизација обезбедува основа за обезбедување на услови за работа на основната дејност за подигање, транспорт и депонирање на отпад од домаќинствата и правните субјекти, како и останатите дејности за хигиена на територијата на град Охрид.

Ј.П."Охридски Комуналец"–Охрид располага со следната механизација:

- 14 специјални возила за подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад;
- специјални возила: 1 комбиниран булдожер ФБ 100.2 и 1 комбиниран булдожер Hidromek и 1 машина Теге за чистење депонии Буково и Мауцкер;
- 1 цистерна за миење улици;
- МАН кипер со дигалка;
- 2 возила за транспорт на лица и опрема;
- 3 трактори;
- 3 ротациони посипувачи на сол и ризла за трактор;
- 1 возила "ЕПОХА" посипувач на сол и ризла за ФАП;
- 3 ножеви за чистење на снег за големи возила;
- 1 нож за чистење снег за трактор;
- 2 Балирки за секундарни суровини;
- 10 машини за чистење снег од тротоарите;
- 1 Фап Кипер

Со овие основни средства Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид секторот за механизација покрај основните дејности ги изведува и следните работни задачи:

- Собирање, транспорт и депонирање на комунален цврст отпад од населението и индустријата;

- Одржување, уредување на депонија;

- Миење на јавните сообраќајни површини;

- Чистење на снег во зимски услови и посипување со сол и аброзивни средства на сообраќајници во градот и околината;

- Извршување на работа со градежни машини за сопствени потреби и услуги на правни и физички лица;

- Одржување на моторните возила од сопствениот возен парк во браварска работилница (поправка брави, ауспуси, ладилници, федер, поправка контејнер и др.);

- Извршување услуги по работен налог на Општина Охрид од Секторот за комунални дејности, сообраќај и улици од општинскиот инспекторат;

- Се спроведе акција за машинско миење на сообраќајниците во градот за подобрување на јавните површини и отстранување аброзивни средства кои беа употребени за зимско одржување;

- Снабдување на гориво на сопствени возила преку сопствена пумпа;

- Работи од осигурување и регистрација на возила;

Поради широкиот обем на задачи Секторот за Механизација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид служи како сервис на Секторот на Паркови и зеленило и одделенето Услужна Хигиена и другите сектори и одделенија..

- **СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО**

Во изминатите три месеци активностите кои се предвидени со Програмата за работа за 2023 год. од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило за редовно извршуваните работи се доставени ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2023 година. Ситуациите се доставени до Секторот за Комунални дејности при Општина Охрид. Активностите кои беа реализирани од Програмата за работа се:

- Секојдневно собирање на хартија и отпадоци од Градскиот парк, "Булевар Туристичка" и ул. "Македонски Просветители" ;
- Машинско косење, собирање и изнесување трева во Градскиот парк, ул."Јане Сандански", бул. "Туристичка", Општина Охрид;
- Ремонтирање на поставени украси за време на Новогодишните празници;
- Украсување во чест на православниот Празник Водици;
- Одржување и плевење зеленило и жардињери;
- Досадување на цвеќе и украсни мали дрва во Градскиот парк;

Покрај редовните активности екипите на Сектор за Паркови и Зеленило во изминатиот период извршуваше и голем број вонредни активности кои придонесоа за подигнување на нивото на уредени градски паркови, зеленило и унапредување на животната средина:

- Сечење и кроење на дрва по решение со кои е задолжено ЈП "Охридски Комуналец" - Охрид (училишта и градинки);
- Отстранување на паднати дрва и гранки од невреме-силен ветар;
- Чистење обраснатa вегетација на ул. "15ти Корпус", Стар Град и ул. "Гоце Делчев";
- Носење пресечени дрва како донација до загрозени семејства;
- Редовна контрола на Чинарите и нивно прихранување;
- Производство сезонско цвеќе;
- Чистење канал Љубаништа.

Јавното зеленило за редовно извршуваните работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2023 година во вредност од :

- за месец Јануари на износ од 194,973.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 355,839.00 ден.;
- за месец Март на износ од 519,376.00 ден.;

Ј.П."ОХРИСКИ КОМУНАЛЕЦ"- ОХРИД
В.Д. Директор:
Сашо Најдески

Април,
2023 год.