



Ј.П. "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" ОХРИД

Јавно претпријатие за
комунална дејност
"ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 02-983/4
03-05-2022 год.
Охрид

Тел: 00 389 46 263-325 Е-mail : ohridkom@t.mk
Жиро сметка: 250000100073168 Дан.бр.: МК 4020989101655
Депонент: "Шпаркасе Банка"-Скопје

Надзорниот одбор за контрола над материјално-финансиското работење на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид на својата Четврта седница одржана на ден 03.05.2022 година, го донесе следното

МИСЛЕЊЕ

Се прифаќа Извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП „Охридски Комуналец“ Охрид за периодот од 01.01.2022 – 31.03.2022 година.
Ова Мислење да се достави до Управниот Одбор на ЈП „Охридски Комуналец“ Охрид.

Надзорен Одбор за контрола над материјално-финансиското работење на
ЈП "Охридски Комуналец" Охрид

Претседател
Зоран Симоноска



Врз основа на член 19 од Законот за јавни претпријатија и член 17 од Статутот на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид, Управниот Одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид на својата седница одржана на ден 03.05.2022 година ја донесе следната

ОДЛУКА

За усвојување на Извештајот од работењето и остварените резултати на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2022 година до 31.03.2022 година

Член 1

Управниот Одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид го усвојува Извештајот за остварените резултати од работењето на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2022 година до 31.03.2022 година.

Член 2

При донесувањето на оваа Одлука Управниот Одбор на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид го имаше во предвид Мислењето донесено од Надзорниот Одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид број 02-983/4 од 03.05.2022 година.

Член 3

Составен дел на оваа Одлука е Извештајот од работењето и остварените резултати на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид за периодот од 01.01.2022 година до 31.03.2022 година и Мислењето од Надзорниот Одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид број 02-983/4 од 03.05.2022 година.

Член 4

Оваа Одлука да се достави до основачот, Советот на општина Охрид.

УО на ЈП "Охридски Комуналец" Охрид
Претседател, Александар Буџакоски



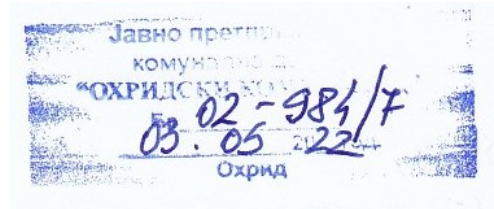


ЈП "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД

Тел./Факс:++389 46 263-325 Е-mail : ohridkom@t.mk
Жиро сметка: 250-0001000731-68 Даночен бр.: МК 4020989101655
Депонент: " Шпаркасе Банка АД" - Скопје

ИЗВЕШТАЈ
за остварените резултати од работењето
на Ј.П."ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД
за периодот 01. Јануари – 31.Март 2022 год.

Охрид,
Април 2022 година



I. ОСНОВАЊЕ И ДЕЈНОСТ

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид е локално јавно претпријатие основано од страна на Општина Охрид, организирано за извршување на комунални дејности на територијата на Општина Охрид, чии широк спектар на активности се сублимираат во следниве основни дејности:

- Собирање, транспорт и депонирање на комунален отпад;
- Одржување на јавната чистота во градските и приградските населби;
- Одржување на градските паркови, зеленила, парк шуми;
- Отстранување и чување на непрописно паркирани возила, украсување на населени места и многу други активности од комуналната сфера.

Дејноста и активностите на Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид се регулирани и усогласени согласно законските и подзаконските акти и тоа: Законот за јавни претпријатија, Законот за комунални дејности, Законот за управување со отпад, Закон за Јавна чистота и други законски прописи.

Модерен и чист град, чиста урбана средина, заштита на животната средина и намалување на трошоците се наша заложба. Со меѓусебна, транспарентна, јасна и отворена комуникација секојдневно градиме партнерски однос со граѓаните, а нивното задоволство и исполнување на нивните потреби за здрава и чиста околина, го потврдуваат успехот на нашето работење.

Во согласност со Програмата за работа за 2022 год. се определени и планирани начинот и динамиката на собирање на отпадот од домаќинствата и стопанските субјекти, начинот и динамиката на одржување на јавната чистота на подрачјето на општина Охрид и приградските населби, одржување на јавното зеленило, организационо – техничката опременост и финансиски показатели. При извршувањето на дејностите од јавен интерес јавното претпријатие ги почитува принципите на сигурност во давање на услугите, континуитетот и квалитет на услугата, транспарентност, квалитет на услугата, достапност и универзална услуга и заштита на корисниците.

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид преку разни средства се стреми за развивање на еколошката свест кај локалното население, со цел да им покаже на граѓаните и правните субјекти дека грижата за животната средина треба да добие карактер на економски стимул. Едукацијата на најмладата популација на нашиот град е важен сегмент во нашето работење, за намалување на количеството отпад и зачувување на количеството на отпад и зачувување на човековата околина.

II. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ

Процесот на работа во јавното претпријатие е организирана на ниво на Сектори, одделенија и оддели, согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизацијана Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид бр. 02-599/8 од 14.04.2021 година. усвоен со Одлука од Управен одбор бр. 02-599/4 од 14.04.2021 година и Правилникот за внатрешна организација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид бр.2 02-599/7 од 14.04.2021 година. Во Секторите постојат облици на работно организирање во кои се обавува процесот на работа, а кои се во согласност со потребите и условите за работа.

Дејностите и работите во **Ј.П "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" – ОХРИД** се обавуваат во следните Сектори и одделенија:

*** СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА**

- Одделение за Услужна хигиена
- Одделение за Јавна хигиена
- Одделение за Депонија
- Оддел – прифатилиште за бездомни животни

*** СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО**

- Одделение Расадник со Производство
- Одделение Паркови и Зеленило

*** СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА**

- Одделение за Експлоатација на возен парк
- Одделение за Одржување на механизација и возила

*** СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ**

- Одделение за Сметководство
- Одделение за АОП
- Одделение за Наплата
- Оддел инкасанти
- Одделение за Јавна набавка
- Оддел за магационерско работење

*** СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ**

- Одделение за Општи и правни работи
- Одделение за Човечки ресурси

III. БРОЈ И ДИНАМИКА НА ВРАБОТЕНИ

Бројот, динамиката и квалификацијата на вработените во Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за пресметковниот период од 01.01.2022 година до 31.03.2022 година прикажани се во табели.

*Бројот на вработени
по месеци*

месец год.	I	II	III
2022	289	290	296
2021	289	290	291

Бројот на вработени за пресметковниот период 01.01.2022 год. – 31.03.2022.година во просек изнесува 292 вработени. Заклучно со месец Март 2022 година бројот на вработени изнесува 296 од кои 273 вработени на неопределено време, а 23 на определено работно време.

Сите работни места се во согласност со Правилникот за систематизација на работните места и Правилникот за внатрешна организација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид.

*Број на вработени по работни единици
заклучно со 31.03.2022. година*

	СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА						СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО		СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА		СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ		СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ		
	Јавна		Услужна		Депонија		н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.	
	н.	о.	н.	о.	н.	о.									
Директор														1	
Пом. дир. за оперативно – технички работи															
Раководители	1		1				1		2		5		1		
Предводници	1		1				2		4						
Извршители	50	4	58	6	3		38	3	39	6	40	2	25	2	
Вкупно: 296	52	4	60	6	3		41	3	45	6	45	2	27	2	

IV. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

* Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид ги има изготвено своите финансиски извештаи врз основа на пресметковна основа (фактурирана реализација).

- *Реализација*

Во табелата на вкупните приходи за пресметковниот период од 01.Јануари до 31.Март 2022 година приходите на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид изнесуваат 135,984,910.00 денари или со индекс од 101% добиен како резултат на споредување на приходите од 2022 година со вкупните приходи од 2021 година за истиот пресметковен период. Вредноста на вкупните приходи е добиена како резултат на зголемувањето или намалувањето на поединечните приходи поодделно во работните единици.

Во вкупната структура на приходи во 2022 година најголемо учество имаат *Приходите од губретарина од граѓани* по основ на услуга, подигање, транспорт и депонирање на комунален смет во вредност од 18,794,589.00 денари; *Приходи од претпријатија* по основ на услугата подигање, транспортирање и депонирање на смет од мали и големи правни лица – редовно и вонредно со вредност од 7,735,321.00 денари; *Приходи од јавна чистота* во вредност од 2,252,631.00 денари врз основа на извршени активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2022 год., *Приходи од зеленило* со вредност од 1,067,636.00 денари по основ на извршени активности предвидени со Програмата за работа од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило, продажба расаден материјал, хортикултурно уредување на дворови, паркови и сообраќајни клучки, кроење дрвореди по улици на град Охрид; *Приходи од комунални услуги градежи* на износ од 642,874.00 денари, а се однесуваат за вонредно чистење на просторот од смет како последица на превземени градежни работи; *Приходи од услуга со транспортно средство* со вредност од 289,408.00 денари чистење, транспорт и депонирање комунален отпад од диви депонии, јавни и сообраќајни површини, испорака отпадна хартија и железо, отстранување шут и кабаст отпад, округ и реси, ангажирање цистерна за миење; *Приходи од камати* со вредност од 195,223.00 денари; *Приходи од наемнина* со вредност од 120,666.00 денари.

Анализирајќи ја споредбата на приходите од 01.Јануари до 31.Март 2022 год. со приходите од минатата 2021 година се добиваат индекси кои покажуваат зголемување или намалување на поединечните или вкупните приходи во 2022 год. во однос на минатата 2021 година.

ОСТВАРЕНИ ВКУПНИ ПРИХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од **01.01.** до **31.03.2022 година**

Вид на приход	2022 год.		2021 год.		Индекс
	износ	структура	износ	структура	%
1.ХИГИЕНА					
Приходи од губретарина од граѓани	18,794,589.00	60	18,629,660.00	61.67	101
Приходи од претпријатија	7,735,321.00	25	7,424,572.00	23.85	104
Приходи од средствата од јавна чистота	2,252,631.00	7.24	2,355,003.00	7.79	96
2.ПРИХОДИ ОД ЗЕЛЕНИЛО					
Приходи од зеленило	1,067,636.00	3.43	1,175,051.00	3.88	91
3.МЕХАНИЗАЦИЈА					
Приходи од услуга со транспортно средство	289,408.00	0.92	161,692.00	0.53	179
4.ПРИХОДИ ОД НАЕМНИНА	120,666.00	0.39	103,137.00	0.34	117
5.ПРИХОДИ ОД МИНАТИ ГОДИНИ					
6.ПРИХОДИ ОД КОМУНАЛНИ УСЛУГИ – ГРАДЕЖИ	642,874.00	2.06	175,827.00	0.58	366
7. ПРИХОДИ ОД СУБВЕНЦИИ И ДОНАЦИИ					
8. ПРИХОДИ ОД МИНАТИ ГОДИНИ					
9.КАМАТИ	195,223.00	0.63	170,283.00	0.56	115
10.ДРУГИ ПРИХОДИ			11,683.00	0.04	
ВКУПНИ ПРИХОДИ:	31,098,348.00	100	30,206,909.00	100	103

- Трошоци на реализација

** Трошоци на реализација ги опфаќаат сите трошоци што се настанати во однос на фактурираната реализација.*

** Трошоците кои произлегуваат од комунални услуги се покриваат од услугите на пресметковниот период кога ќе настанат. Реконструкција и адаптација со која се менува капацитетот или намената на основните средства, се книжат односно искажуваат како зголемување на вредноста на основните средства.*

Вкупните расходи на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за пресметковниот период од 01.Јануари до 31. Март 2022 год. изнесуваат 34,294,948.00 денари или со индекс од 108% добиен како резултат на споредување на расходите од 2022 год. со вкупните расходи од 2021 година за истиот пресметковен период. Трошоците се поделени во материјални трошоци; нематеријални трошоци; плати и други трошоци.

Во материјалната група на трошоци спаѓаат:

- *Трошоците за нафта и гориво* во вредност од 2,526,139.00 денари, а најголем дел се однесуваат на потрошено гориво за возилата на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид чија основна дејност е подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад и тоа нафта на износ од 2,371,110.00 ден., бензин во вредност од 35,281.00 и нафта за греење на износ од 119,748.00 денари. Во 2022 година потрошени се 34543 литри нафта, а за истиот временски период во минатата година 39805 литри.

- *Потрошени суровини и материјали* во вредност од 1,564,214.00 денари, а се однесуваат најмногу за набавени резервни делови, индустриска сол, ризла, печатен канцелариски материјали сметки и фактури, материјал за хигиена;

- *Услугите за одржување и заштита на недвижности и постројки* во вредност од 879,587.00 денари, а најголемиот дел се однесуваат за одржување и санација на депонија "Буково" на износ од 521,498.00 ден. потоа услуги за одржување на алат и инвентар, сервис и одржување на моторни возила, услуги за одржување софтвер;

- *Трошоци на амортизација* во вредност од 571,990.00 денари;

- *Трошоци за одржување на ситен инвентар и гуми* во вредност од 429,475.00 денари, а се однесуваат за потрошени гуми и ситен инвентар;

- *Трошоци за ел. Енергија* на износ од 315,206.00 денари;

- во оваа група влегуваат *трошоци за транспортни услуги* книжени на konto 411 во вредност од 256,697.00 денари по основ на комуникациски услуги, надомест интернет и телефони; *konto 415 трошоци за вода и други комунални услуги* во вредност од 100,564.00 денари;

Останати транспортни услуги на konto 419 во вредност од 86,030.00 денари, а се однесува на трошоци за регистрација;

Од Нематеријалните трошоци најголема ставка се однесува на Надомест на трошоците на вработените 343,241.00, задолжителни систематски прегледи, отпремнини при заминување технолошки вишок, надоместок за смрт, организирана исхрана во текот на работата;

- Адвокатски и нотарски услуги на konto 44905 со износ од 321,821.00 денари;

- Останати расходи од работењето книжени на konto 469 во износ од 271,939.00 денари односно трошоци за спорови и судски такси, судски спогодби;

- Останати нематеријални трошоци книжени на konto 449 со износ од од 235,460.00 денари, а се однесуваат на трошоци за објавување на доделување Договори за јавна набавка на веб – локации на Биро за јавни набавки при Министерството за финансии, стручни весници и списанија, трошоци за книги, прирачници, одржување веб страна, здружение комунални услуги;

- Трошоци за промоција, пропаганда, реклама книжени на konto 4170 во вредност од 160,000.00 денари;

- Трошоци за Надзорен Одбор и Управен Одбор на konto 442 во износ од 150,000.00 денари се однесуваат за месечни надоместоци и персонални даноци на членовите на Надзорен Одбор и Управен Одбор;

- Трошоци за договор на дело на износ од 60,000.00 денари;

- Премии за осигурување на konto 445 во износ од 55,994.00 денари;

- Банкарски услуги и трошоци за платниот промет на konto 446 во износ од 49,984.00 денари;

- Дневници за службени патувања на konto 440 кои изнесуваат 25,431.00 денари;

- Трошоци за спонзорства на konto 4430 во износ од 11,251.00 денари и

- Трошоци за репрезентација на konto 444 со износ од 11,238.00 денари.

Во износот од 25,669,264.00 денари на вкалкулирани плати книжени на konto 420 пресметани се Платите и надоместоците на плати за вработените во Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид. Трошоци за отпремнина при заминување пензија книжени на konto 422 во вредност од 198,644.00 ден, а се однесуваат на исплата отпремнина.

Камата од работење со поврзани субјекти во вредност од 779.00 денари се однесува за казнени камати.

**ВКУПНИ РАСХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од 01. 01 до 31. 03. 2022 година**

Вид на расход	2022 год.		2021 год.		Индекс
	Износ	структура	износ	структура	%
1.МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ					
400-Потрошени суровини и материјали	1,564,214.00	4.56	2,609,756.00	8.21	60
402-Трошоци на нафта и гориво	2,526,139.00	7.37	2,150,771.00	6.76	117
403-Трошоци на ел.енергија	315,206.00	0.92	221,121.00	0.69	142
407-Трошоци за ситен инвентар и гуми	429,475.00	1.25	239,284.00	0.75	179
411-Транспортни услуги-телефонски	256,697.00	0.75	134,067.00	0.42	191
413-Услуги за тековно одржување и заштита на недвижности ,постројки и опрема	879,587.00	2.56	330,797.00	1.04	266
415-Трошоци за вода	100,564.00	0.29	54,554.00	0.17	182
419-Останати услуги	86,030.00	0.25	90,958.00	0.28	95
430-Амортизација	571,990.00	1.66	487,080.00	1.53	117
2.НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ					
440-Дневници за службени патувања	25,431.00	0.07	33,081.00	0.10	76
441-Надоместоци на трошоци на вработени	343,241.00	1.00	283,439.00	0.81	121
444-Трошоци за репрезентација, промоција	11,238.00	0.03	64,589.00	0.20	17
4170-Рекламирање и пропаганда	160,000.00	0.47	275,500.00	0.86	58
445-Премии за осигурување	55,994.00	0.16	54,843.00	0.17	101
442-Трошоци за надомест УО и НО	150,000.00	0.44	100,000.00	0.31	150
4430-Трошоци за спонзорства	11,251.00	0.03	10,000.00	0.03	110
4433-Трошоци за донации					
446-Банкарски услуги и трош.за платен	49,984.00	0.15	91,872.00	0.29	54
449-Останати нематеријални трошоци	235,460.00	0.68	184,742.00	0.58	128
44901-Трошоци договор на дело	60,000.00	0.17			
44905-Адвокатски и нотарски трошоци	321,821.00	0.94			
469-Останати расходи од работењето	271,939.00	0.79	359,856.00	1.13	75
3.ПЛАТИ					
420-Плата и надоместоци на плата	25,669,264.00	75	23,060,057.00	72	112
422-Трошоци за отпремнина при заминување пензија и јубилејни награда	198,644.00	0.58	69,101.00	0.21	287
4.ДРУГО					
474-Камати од работењето	779.00		905,800.00	2.84	
ВКУПНИ РАСХОДИ:	34,294,948.00	100	31,811,269.00	100	108

**V. РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА НАПЛАТАТА ПО ОСНОВ НА УСЛУГАТА
- ПОДИГАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН
ОТПАД ЗА ФИЗИЧКИ ЛИЦА И МАЛИ ПРАВНИ ПРАВНИ ЛИЦА**

Сметките за физички лица, како и фактурите за мали правни се изготвуваат и дистрибуираат до корисниците во рамките на активностите и задолженијата на вработените во Одделение за Наплата.

Во пресметковниот период од 01. Јануари до 31.Март 2022 год. доставени се 82039 сметки односно вкупната вредност на задолжени сметки по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на смет од граѓани изнесува 19,684 (во илјада денари). Во прегледот поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени сметки и нивното задолжение.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА ФИЗИЧКИ ЛИЦА ЗА 2022 год.**

Месец	задолжение				вкупна наплата				%	
	бр. Сметки		износ (во 000 ден.)		бр. Сметки		Износ (во 000 ден.)			Напл. Задол. (2022)
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022		
I	26927	27299	6,500	6,521	21991	21184	5,332	5,118	78	
II	26939	27316	6,517	6,598	21657	22913	5,295	5,564	84	
III	26932	27424	6,513	6,565	22178	22910	5,518	5,537	84	
Вкупно:	80798	82039	19,530	19,684	65826	67007	16,145	16,219	82	

Вкупниот број на наплатени сметки изнесува 67007, а вкупната вредност од наплата на сметки по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 16,219 (во илјада денари) односно со индекс од 82%. Најголема наплата на сметки е остварена во месец Февруари 2022 година во вредност од 5,564 (во илјада денари) со индекс од 84%.

До малите правни лица кои својата дејност ја обавуваат на територија на Општина Охрид, по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на отпад, доставени се 5461 фактури, а вкупното задолжение изнесува 6,476 (во илјада денари). Во прегледот подолу поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени фактури и нивното задолжение.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА МАЛИ ПРАВНИ ЛИЦА ЗА 2022 год.**

<i>Месец</i>	<i>задолжение</i>				<i>вкупна наплата</i>				<i>%</i>
	<i>бр. Сметки</i>		<i>износ (во 000 ден.)</i>		<i>бр. Сметки</i>		<i>Износ (во 000 ден.)</i>		
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	
I	1797	1828	1,972	2,129	1459	1410	1,890	1,831	86
II	1793	1820	1,942	2,176	1363	2027	1,554	2,108	97
III	1774	1813	1,983	2,171	1670	1868	1,936	2,549	117
Вкупно:	5364	5461	5,897	6,476	4492	5305	5,380	6,488	100

Вкупниот број на наплатени фактури изнесува 5305, а вкупната вредност од наплата на фактури по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 6,488 (во илјада денари), односно со индекс од 100% од вкупното задолжение. Најголема наплата е остварена во месец Март во вредност од 2,549 (во илјада денари) со индекс од 117%.

VI . РЕДОВНИ И ВОНРЕДНИ АКТИВНОСТИ

Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид своите активности ги извршува врз основа на Оперативната програма за 2022 год. усвоена од Советот на Општина Охрид во која се испланирани сите активности поврзани со Јавната хигиена, Услужната хигиена, Јавното зеленило и многу други активности кои се наведени во делот Основање и Дејност.

Покрај редовните активности јавното претпријатие споредува и низа вонредни активности поврзани со подигање на нивото на хигиената во Општина Охрид, подржува многу манифестации и културни збиднувања, организира и учествува во еколошки акции и др.

Поради подобрување на јавната хигиена во градот, поради, Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид изврши промена во категории во метење и миеење на улици и при тоа улиците кои беа во подолна категорија се ставени во погорна категорија, а исто така оваа дејност е проширена и на други улици кои до сега не беа опфатени со оваа Оперативна програма.

▪ СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

Одделение "Услужна Хигиена"

Работите кои се однесуваат на собирање, подигање, транспортирање и депонирање на комуналниот отпад, одржување на депонија Буково и депонија за градежен шут Мауцкер кои се во надлежност на одделението "Услужна Хигиена", а во рамките на Секторот за Комунална Хигиена, во текот на месеците Јануари до Март 2022 година се реализира според Програмата за работа на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за 2022 година.

Услужната Хигиена ја одржува чистотата на територијата на град Охрид, викенд населбите Лагадин, Елешец и населба Исток, Елшани, Св. Стефан, селата Пештани, Трпејца, Долно и Горно Лакочереј, Рача, Велесто, Велгошти, Коњско, Лескоец, Косел, Ливоишта, Вапила, Опеница, Куратица, Орман, Рамне, и Подмоље или вкупно 99% од населените места во општина Охрид .

Собирањето на отпад кај индивидуалните станбени објекти се вршеше во во садови за отпад, додека кај колективните станбени објекти во контејнери од 1,1м³. Отпадот од правните субјекти, училиштата, детските градинки и сезонските угостителски објекти се вршеше во контејнери од 1,1м³.

Со голема успешност функционираа двата прес контејнери кои се поставени на две најфреквентни локации во градот: во населба "Христо Узунов" и ул."Богомилска", како и двата подземни контејнери на ул."Македонски Просветители".

Во текот на Јануари – Март 2022 година подигнати се 33286м³ комунален отпад од домаќинства и 1221м³ комунален отпад правни субјекти (742м³ комунален отпад правни субјекти без хотели и ресторани и 479м³ комунален отпад хотели и ресторани), 130м³ индустриски неопасен отпад. Извршено е уништување на 59м³ отпад.

Одделение "Услужна хигиена" и ПЕТ амбалажа

Во составот на "Услужна хигиена" во периодот Јануари – Март 2022 година се вршеше селектирање на хартија и ПЕТ амбалажа. Беа подигнати, балирани и предадени 9530кг. хартија.

За функционирање на ова одделение се користат 15 контејнери за ПЕТ амбалажа кои се поставени во централното градско подрачје и 35 корпи од мрежа за собирање на хартија.

Собирањето на оваа секундарна суровина се врши по следната динамика: хартија се подигнуваше два пати на ден наутро и навечер со возило од сите пунктови низ градот каде има поставено контејнери за таа намена, а ПЕТ амбалажата се подигнуваше еднаш неделно во зискиот период и два пати неделно во летен период. Исто така се одговареше на сите повици за поголеми количини на хартија и ПЕТ амбалажа од претпријатијата.

Организирано е и подигнување на хартија и пластика каде имаме поставено по еден контејнер за хартија и пластика во училиштата во градот Охрид и приградските населби.

На цела територија на општина Охрид се поставени 15 садови за собирање ПЕТ амбалажа и 44 садови за отпадно стакло поставени во соработка со Пакомак – Скопје.

Одделение Депонии

Одделението Депонии ги одржува и оперира депониите во "Буково" и "Мауцкер". На депонијата Буково се депонира комунален отпад од домаќинства и правни субјекти кој се подигнува од територијата на Општина Охрид, а на депонија Мауцкер се депонира цврст отпад.

Во текот на месеците од Јануари до Март 2022 година на депонија Мауцкер депонирани се 6710м³ шут. Од страна на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид 952м³ шут, кабаст отпад, земја, песок, муљ и 5758м³ шут од правни и физички лица .

Извештај
за подигнат и пренесен отпад во 2022

месец	Собирање комунален отпад со возила		Шут	Кабаст отпад	Зелен отпад	Земја Песок Камен, Муљ	Комунален отпад - правни субјекти без хотели и ресторани	Комунален отпад хотели и ресторани	индустриски отпад - правни субјекти	Уништување отпад Буково	Уништување отпад Буково	хартија	депонирано од ЈП Охридски Комуналец-шут, кабаст земја, песок,	Депонија Мауцкер - ШУТ од правни, физички лица (фискална)	Депонија Мауцкер - ШУТ, талог од правни лица (ф-ра)	Депонија Мауцкер - ВКУПНО
	m ³	t														
јануари	7771	621.7	136	116	48	0	216	178	33	12	1218	2990	252	0	813	1065
февруари	12128	970.2	108	104	56	0	238	84	49	28	3079	6540	212	275	2037	2524
март	13387	1071.0	248	240	88	0	288	217	48	19	3990	0	488	670	1963	3121
вкупно	33286	2662	492	460	192	0	742	479	130	59	8288	9530	952	945	4813	6710

1m ³ =80Кг				
1m ³ =(1/12.5) тони				
1m ³ =0,08 тони				

Во продолжение е даден табеларен преглед на динамиката на подигнување на комуналниот отпад по денови и реони, каде услугите се димензионирани според потребите на градот, фреквентноста на населението и сообраќајот и досегашното искуство:

ДИНАМИКА НА ПОДИГАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД

секојдневно подигање на комуналниот отпад од контејнери

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	" Булевар Туристичка "	2.570
2.	"Македонски Просветители"	258
3.	"Коста Абраш"	61
4.	"Партизанска"	794
5.	"Цар Самоил"	78
6.	"Кеј Македонија"	247
7.	станбен комплекс "Расадник"	398
8.	станбен комплекс "Христо Узунов"	893
9.	"Галичица"	394
10.	"7-ми Ноември"	438
11.	"Никола Карев"	374
12.	"Питу Гули"	312
13.	"Мирче Ацев"	266
14.	"Сирма Војвода"	559
15.	"Карпош Војвода"	493
16.	"Славеј Планина"	246
17.	"Димитар Влахов"	469
18.	"Егејска "	252
19.	"Васил Стефоски"	203
20.	"Даме Груев"	493
21.	"Ариф Мустафа"	184
22.	"Пере Тошев"	180
23.	"Кузман Јосифоски –Питу"	87
24.	"Охридати"	564
25.	"АСНОМ"	718
26.	пешачка патека после каналот Студенчишта објект "Куба Либре"	

**Динамика на подигнување
комунален отпад по реони**

Стар Град - во вторник и петок

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Климентов Универзитет"	118
2.	"Христо Узунов"	18
3.	"Аргир Маринчев"	23
4.	"11-ти Октомври"	26
5.	"Бранко Шотра"	24
6.	"Нада Филева"	37
7.	"Андон Дуков"	39
8.	"Вардар"	25
9.	"Методи Патчев" дел	31
10.	"Боро Шаин" дел	35
11.	"Димче Маленко"	8

Стар Град во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Кузман Капидан"	79
2.	"Браќа Миладинови"	36
3.	"Кочо Рацин"	56
4.	"Григор Прличев"	42
5.	"Илинденска"	67
6.	"Петар Чаулев"	53
7.	"Рашанец"	19
8.	"Методи Патчев" дел	31
9.	"Боро Шаин" дел	35
10.	"Охридска Архиепископија"	24

во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Караорман"	18
2.	"Јабланица"	64
3.	"Димитар Влахов"	469
4.	"Абас Емин"	522
5.	"8 ми Март"	50
6.	"Крале Марко"	183
7.	"Гоце Делчев"	516
8.	"Сатеска"	429
9.	"Крум Точко"	196

10.	"Махмут Рифат"	27
11.	"Бистрица"	153
12.	"Шар Планина"	152
13.	"Васил Стефоски"	203
14.	"Аци Мустафа"	103
15.	"Охридска Бригада"	110
16.	"Пирин Планина"	65
17.	"Петар Поп Арсов"	73
18.	"Егејска"	252
19.	"Миќо Гилиц"	39
20.	"Трајче Трајчески"	43
21.	"Ариф Мустафа"	184
22.	"Мирка Гинова"	30
23.	"Никола Петров Русински"	36
24.	"Пере Тошев"	180
25.	Нас. Даљан	479
26.	"Ѓорѓи Сугаре"	16
27.	"Александар Турунџиев"	79
28.	"Беќир Али Риза"	227
29.	"Живко Чинго"	147
30.	"Кирил и Методиј"	97
31.	"Анастасија Узунова"	32

во вторник и петок

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	Железничка со краците	188
2.	"Будва"	85
3.	"Винковачка"	102
4.	"Кленоец"	136
5.	"Веле Марков"	34
6.	"Српница"	34
7.	"Петрино"	92
8.	"Даме Груев" - дел	493
9.	"15-ти Корпус"	125
10.	"Радојца Новичиќ"	281
11.	"Прилепска"	82
12.	"28-ми Април"	76
13.	"Ристо Чадо"	270
14.	"бга Бригада"	45
15.	"130"	127

во среда и сабота

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Питу Гули"	312
2.	"Деан Војвода"	436
3.	"Стив Наумов"	202
4.	"Кеј Македонија" (рефус)	247
5.	"Ванчо Николески"	104
6.	"Војдан Чернодрински "	14
7.	"Страшо Пинџур"	31
8.	"Серафим Китаноски "	6
9.	"Марко Нестороски "	273
10.	"Васил Главинов"	73
11.	"Крсте Мисирков"	36
12.	"Богомилска"	493
13.	"Кузман Шапкарев"	28
14.	"Марко Цепенков"	323
15.	"Александар Гушо"	52
16.	"1-ва Македонска Ударна Бригада"	148
17.	"1- ви Мај"	56
18.	"Момчило Јорданоски "	511
19.	"Трајче Дојчиноски "	28
20.	"Вангел Николоски"	52
21.	"Спас Банџов"	99
22.	"Славеј Планина"	246
23.	"Нас. Бејбунар"	222
24.	"Малесија"	21
25.	"Мите Богоевски"	89
26.	"8-ми Септември"	160
27.	"Лазо Трпоски"	240
28.	"Ванчо Питошески "	169
29.	"Карпош Војвода"	493
30.	"Сирма Војвода"	559
31.	"Билјанини Извори"	12
32.	"Мирче Ацев"	266
33.	"Даме Груев" - дел	493
34.	"Јане Сандански"	550
35.	"Андреа Јованоски"	74
36.	"Дебарца"	24

**Динамика на подигнување
комунален отпад
од приградските населби**

р.бр.	приградска населба	Денови	број на корисници
1.	с. Подмоље	понеделник и четврток	162
2.	с. Лескоец	понеделник и четврток	831
3.	нас.Андон Дуков	понеделник-четврток	39
4.	с.Пештани	вторник-петок	496
5.	с.Елшани	вторник-петок	164
6.	нас.Елешец	вторник-петок	112
7.	нас.Лагадин	вторник-петок	190
8.	нас.Долно Коњско	вторник-петок	145
9.	нас.Исток	вторник-петок	67
10.	нас.Св.Стефан	вторник-петок	176
11.	с.Велгошти	вторник-петок	696
12.	с.Горно Лакочереј	вторник-петок	133
13.	с.Долно Лакочереј	вторник-петок	174
14.	с.Опеница	среда	29
15.	с.Рача	среда; сабота	536
16.	с.Косел	среда; сабота	172
17.	с.Ливоишта	среда-сабота	55
18.	с.Вапила	среда-сабота	50
19.	с.Куратица	среда-сабота	99
20.	с.Орман	среда-сабота	36
21.	Нас.Чекоштина	среда-сабота	11
22.	с.Љубаништа и Св. Наум	вторник-петок	234
23.	с.Трпејца	вторник-петок	132
24.	с.Велестово	по повик	52
25.	Од хотелски комплекс	секојдневно во летен период , а останатиот период вторник-петок	

Одделение "Јавна Хигиена"

Планот за редовно – тековно одржување на јавната хигиена го спроведува одделението "Јавна Хигиена", а се однесува на годишното одржување на улиците и тротоарите на територијата на Општина Охрид. Динамиката на одржување на јавните и сообраќајните површини е одредена со предложениот план кој се изготвува согласно Одлуката за комунален ред.

За побрзо интервенирање на улиците и поголема ефикасност во работата Одделението "Јавна Хигиена" е поделено на пет пунктови и тоа:

- пункт "Плоштад"
- пункт "Стар град"
- пункт "Даљан"
- пункт "Механизација"
- пункт "Нова Автобуска"

Извршителите на овие пунктови делуваат на околните улици согласно Програмата за категоризација на улиците донесена со Одлука од Советот на Општина Охрид.

Улиците се поделени во четири категории:

Во *прва категорија* се опфатени улици кои се метат секој ден преку цела година:

1. ул. "Св.Климент Охридски";
2. ул. Плоштад кај Чинарот;
3. ул. Плоштад кај пристаниште;
4. ул. "Кеј Маршал Тито" заедно со Кејот;
5. ул. "Коста Абраш";
6. ул. "Македонски Просветители";
7. ул. "Партизанска";
8. ул. "7-ми Ноември";
9. ул. "Димитар Влахов";
10. ул. "Гоце Делчев";
11. дел од ул. "Абас Емин" (потегот од "Туристичка" до "Гоце Делчев")
12. ул. "Булевар Туристичка" (од А.Д. "Охридска Банка" до Тим – Маркет);
13. ул. "Булевар Туристичка" (од Билјанини Извори до А.Д. "Охридска – машинско чистење");
14. ул. "Јане Сандански";
15. ул. "Цар Самоил";
16. дел од ул. "Деан Војвода" (од "Абас Емин" до "Македонски Просветители");
17. потегот од "Билјанини Извори", дел од каналот и до ресторан Парк – собирање пластика, хартија и празнење корпи.

Во *втора категорија* се опфатени улици кои се метат секој втор ден во неделата, улици кои се тесно поврзани со улуците од прва категорија или се дел од нив, а во оваа категорија се вклучени следните улици:

1. Сите улици во Стар Град ("Илинденска", "Кузман Капидан", "Кочо Рацин", "Браќа Миладиновци", "Кирил и Методиј", "Григор Прличев", "Климентов Универзитет", "Нада Филева", "Христо Узунов", "Боро Шаин");
2. ул. "Кузман Јосифоски";
3. ул. "Ванчо Николески";
4. ул. "Серафим Китаноски";
5. ул. "Даме Груев";
6. ул. "Марко Нестороски";
7. населба "Христо Узунов";
8. ул. "Булевар Туристичка" (од "Абас Емин" до кружниот тек на излезот од градот) - машинско миење;
9. ул. "Галичица";
10. ул. "Никола Карев";
11. ул. "Мирче Ацев";
12. ул. "Билјанини Извори";
13. ул. "8-ми Септември";
14. ул. "Ванчо Питошески";
15. ул. "Лазо Трпоски";
16. ул. "Сирма Војвода";
17. ул. "Асном";
18. ул. "Питу Гули";
19. ул. "Егејска";
20. ул. "Мите Богоески".

Улиците од *трета категорија* се метат два пати неделно:

1. ул. "Кленоец";
2. ул. "Марко Цепенков";
3. ул. "Стив Наумов";
4. ул. "Крали Марко";
5. ул. "Абас Емин" (од "Булевар Туристичка" до "Железничка");
6. ул. "Шар Планина";
7. ул. "Бистрица";
8. ул. "Аџи Мустафа";
9. ул. "Сатеска";
10. ул. "Васил Стефоски";
11. ул. "Крум Точко";
12. ул. "Пирин Планина";
13. ул. "Славеј Планина";
14. населба "Охридати"

Во *четвртата категорија* се опфатени улици кои се чистат еднаш во текот на неделата, а тоа се улици од поширок круг од центарот на градот:

1. ул. "15-ти Корпус";
2. ул. "Живко Чинго";
3. ул. "Ристо Чадо";
4. ул. "1-ва Македонска ударна бригада";
5. ул. "Вангел Николоски";
6. ул. "Момчило Јорданоски";
7. ул. "Трајче Дојчиноски";

8. ул. "Александар Гушо";
9. ул "Дебарца";
10. ул "1-ви Мај";
11. ул "Железничка";
12. ул. "Горче Петров";
13. населба "Барали"

Во оваа катерија се вклучени и приградските населби и места каде метењето се врши еднаш неделно:

1. населба "Св. Стефан";
2. населба "Лагадин";
3. с. Пештани;
4. с. Трпејца;
5. с. Љубаништа;
6. с. Велгошти;
7. с.Лескоец;
8. с.Косел.

Во периодот од Јануари до Март 2022 год. извршени се активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2022 год., согласно Договорот:

- Во месец Јануари 2022 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, Езерото од муљ и багерување на кеј, чистење лист и одржување плажи кои не се под концесија;
- Во месец Февруари 2022 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, Езерото од муљ и багерување на кеј, чистење лист и одржување плажи кои не се под концесија;
- Во месец Март 2022 година извршено е редовно рачно, машинско метење и миење на улиците по категории и вонредно чистење на реса, Езерото од муљ и багерување на кеј, чистење лист и одржување плажи кои не се под концесија;

Одделението "Јавна Хигиена" во 2022 година реализира дополнителни активности според Програмата за вонредно чистење:

- Се учествуваше во потребните подготвителни работи во уредување на плоштадот, чистење и припрема на Градското пристаниште за прослава на празникот Водици;
- Посипување со аброзивни средства и расчистување од снег во централното градско подрачје, пешачки патеки, премини, чаршија, кејот, стрмни улици и други површини;

- Чистење на кејот од округ, реса и тешко разградлив отпад на потегот од Градското пристаниште до Хотел Милениум;
- Расчистување на комуналниот отпад на патеката Лабино – Канео;
- Расчистување на комуналниот отпад на локалниот пат Охрид – с.Велесто;
- Расчистување на комуналниот отпад на мапирани депонии;
- Расчистување на комуналниот отпад на ул. Ристо Чадо, нас. Бараки под детското игралиште, ул. Марко Цепенков;
- Расчистување на речно корито на реката Сушица на потегот пресек на ул.Живко Чинго и пресек на ул.Железничка;
- Расчистување на комунален отпад на крајбрежниот појас нас. Св. Стефан, плажа Немо до Пештани;
- Отстранување на аброзивни средства на пристапните улици на Општина Охрид и пристапните улици.

Јавната хигиена за редовно извршуваниите работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2022 година во вредност од:

- за месец Јануари на износ од 762,179.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 657,473.00 ден.;
- за месец Март на износ од 762,179.000 ден.;

▪ СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА

Со секојдневните задолженија и активности кои ги спроведува секторот за механизација, истата претставува и сервис за другите сектори во склоп на Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид

Секторот за механизација обезбедува основа за обезбедување на услови за работа на основната дејност за подигање, транспорт и депонирање на отпад од домаќинствата и правните субјекти, како и останатите дејности за хигиена на територијата на град Охрид.

Ј.П."Охридски Комуналец"–Охрид располага со следната механизација:

- 14 специјални возила за подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад;
- специјални возила: 1 комбиниран булдожер ФБ 100.2 и 1 комбиниран булдожер Hidromek;
- 1 цистерна за миење улици;
- МАН кипер со дигалка;
- 2 возила за транспорт на лица и опрема;
- 3 трактори;
- 3 ротациони посипувачи на сол и ризла за трактор;

- 1 возила "ЕПОХА" посипувач на сол и ризла за ФАП;
- 3 ножеви за чистење на снег за големи возила;
- 1 нож за чистење снег за трактор;
- 1 балирки за секундарни суровини;
- 10 машини за чистење снег од тротоарите;
- 1 Фар Кипер

Со овие основни средства Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид секторот за механизација покрај основните дејности ги изведува и следните работни задачи:

- Собирање, транспорт и депонирање на комунален цврст отпад од населението и индустријата;
- Одржување, уредување на депонија;
- Миење на јавните сообраќајни површини;
- Чистење на снег во зимски услови и посипување со сол и аброзивни средства на сообраќајници во градот и околината;
- Извршување на работа со градежни машини за сопствени потреби и услуги на правни и физички лица;
- Одржување на моторните возила од сопствениот возен парк во браварска работилница (поправка брави, ауспуси, ладилници, федер, поправка контејнер и др.);
- Извршување услуги по работен налог на Општина Охрид од Секторот за комунални дејности, сообраќај и улици од општинскиот инспекторат;
- Се спроведе акција за машинско миење на сообраќајниците во градот за подобрување на јавните површини и отстранување аброзивни средства кои беа употребени за зимско одржување;
- Снабдување на гориво на сопствени возила преку сопствена пумпа;
- Работи од осигурување и регистрација на возила;

Поради широкиот обем на задачи Секторот за Механизација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид служи како сервис на Секторот на Паркови и зеленило и одделенето Услужна Хигиена и другите сектори и одделенија..

▪ СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

Во изминатите три месеци активностите кои се предвидени со Програмата за работа за 2022 год. од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило за редовно извршуваниите работи се доставени ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2022 година. Ситуациите се доставени до Секторот за Комунални дејности при Општина Охрид. Активностите кои беа реализирани од Програмата за работа се:

- Кроење на дрворед со одвоз на гранки на ул."Булевар Туристичка", "Питу Гули";
- Собирање на хартија и отпадоци;
- Чистење на трева од лист со изнесување;
- Кроење режим на трендафили;
- Собирање на лист и изнесување трева од градскиот парк, ул."Булевар Туристичка", ул."Јане Сандански", Општина;
- Садење сезонско цвеќе на градскиот парк и градското зеленило;
- Припрема на цветни леи, фрезирање и ѓубрење;
- Прашење и поливање на сезонско цвеќе;
- Одржување жардињери;
- Одржување дрвореди;
- Собирање хартија и отпадоци од Градскиот парк и "Булевар Туристичка";
- Машинско косење собирање и изнесување трева ул."Булевар Туристичка", ул."Јане Сандански" и ул."7ми Ноември", парк Рача, кај пешачката патека кај каналот "Билјани Извори";
- Поливање на трева, дрва и грмушки;
- Собирање трева по машинско косење.

Покрај редовните активности екипите на Сектор за Паркови и Зеленило во изминатиот период извршува и голем број вонредни активности кои придонесоа за подигнување на нивото на уредени градски паркови, зеленило и унапредување на животната средина:

- Отстранување на стари дрвореди на ул. "Македонски Просветители";

- Работа – копање под надзор на Археолози повикани од Завод и Музеј по налог на Општина Охрид;
- Чистење снег;
- Поради влажност и тежина на снегот екипата Паркови и Зеленило ги санираше крошните од дрвореди по ул. "Партизанска" и ул."Булевар Туристичка";
- Чистење лист, изнесување и машинско кроење со тример во Касарна;
- Чистење обрасната вегетација, населба Железничка, игралите на ул. "Крали Марко";
- Засадување нови цветни леи во Градскиот Парк и кружните текови;
- Засадување на дрворед со 40 садници од Јавор;
- Украсување за Водици и размонтирање на Новогодишните украси ;
- Засадување на грмушки на ул. "Јане Сандански" и околу кружниот тек по ул."Булевар Туристичка";
- Отстранување на паднати дрва и гранки од невреме-силен ветар;
- Сечење дрва по добиено решение;
- Производство на сезонско цвеќе реколта 2022/23;
- Полнење на жардинери со земја на ул."Македонски Просветители";
- Прихрана на сите дрвореди, тревници и цветни леи;
- Косење на трева по патот од Охрид до Св. Стефан;
- Редовна контрола и заштита на чинарите заштитени со закон.

Јавното зеленило за редовно извршувани работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Март 2022 година во вредност од :

- за месец Јануари на износ износ од 128,686.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 437,039.00 ден.;
- за месец Март на износ од 489,697.00 ден.;

Април,
2022 год.

Ј.П. "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕН ПРЕДУЗЕТИЕ" ОХРИД

В.Д. Директор:
Сашо Најдески

