



ЈП "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД

Тел./Факс:++389 46 263-325 Е-mail : ohridkom@t.mk
Жиро сметка: 530-0001000731-36 Даночен бр.: МК 4020989101655
Депонент: " Охридска Банка" - Охрид

ИЗВЕШТАЈ
за остварените резултати од работењето
на Ј.П."ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД
за периодот 01. Јануари – 30. Јуни 2020 год.

Охрид,
Јули 2020 година

I. ОСНОВАЊЕ И ДЕЈНОСТ

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид е локално јавно претпријатие основано од страна на Општина Охрид, организирано за извршување на комунални дејности на територијата на Општина Охрид, чии широк спектар на активности се сублимираат во следниве основни дејности:

- Собирање, транспорт и депонирање на комунален отпад;
- Одржување на јавната чистота во градските и приградските населби;
- Одржување на градските паркови, зеленила, парк шуми;
- Одстранување и чување на непрописно паркирани возила, украсување на населени места и многу други активности од комуналната сфера..

Дејноста и активностите на Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид се регулирани и усогласени согласно законските и подзаконските акти и тоа: Законот за јавни претпријатија, Законот за комунални дејности, Законот за управување со отпад, Закон за Јавна чистота и други законски прописи.

Модерен и чист град, чиста урбана средина, заштита на животната средина и намалување на трошоците се наша заложба. Со меѓусебна, транспарентна, јасна и отворена комуникација секојдневно градиме партнерски однос со граѓаните, а нивното задоволство и исполнување на нивните потреби за здрава и чиста околина, го потврдуваат успехот на нашето работење.

Во согласност со Програмата за работа за 2020 год. се определени и планирани начинот и динамиката на собирање на отпадот од домаќинствата и стопанските субјекти, начинот и динамиката на одржување на јавната чистота на подрачјето на општина Охрид и приградските населби, одржување на јавното зеленило, организационо – техничката опременост и финансиски показатели. При извршувањето на дејностите од јавен интерес јавното претпријатие ги почитува принципите на сигурност во давање на услугите, континуитетот и квалитет на услугата, транспарентност, квалитет на услугата, достапност и универзална услуга и заштита на корисниците.

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид преку разни средства се стреми за развивање на еколошката свест кај локалното население, со цел да им покаже на граѓаните и правните субјекти дека грижата за животната средина треба да добие карактер на економски стимул. Едукацијата на најмладата популација на нашиот град е важен сегмент во нашето работење, за намалување на количеството отпад и зачувување на количеството на отпад и зачувување на човековата околина.

II. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ

Дејностите и работите во **Ј.П "ОХРИДСКИ КОМУНАЛЕЦ" – ОХРИД** се обавуваат во следните Сектори и одделенија:

*** СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА**

- Одделение за Услужна хигиена
- Одделение за Јавна хигиена
- Одделение за Депонија

*** СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО**

- Одделение Расадник со Производство
- Одделение Паркови и Зеленило

*** СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА**

- Одделение за Експлоатација на возен парк
- Одделение за Одржување на механизација и возила

*** СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ**

- Одделение за Сметководство
- Одделение за АОП
- Одделение за Наплата
- Одделение за Јавна набавка

*** СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ**

- Одделение за Општи и правни работи
- Одделение за Човечки ресурси

III. БРОЈ НА ВРАБОТЕНИ

Бројот, динамиката и квалификацијата на вработените во Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за пресметковниот период од 01.01.2020 година до 30.06.2020 година прикажани се во табели.

*Бројот на вработени
по месеци*

месец год.	I	II	III	IV	V	VI
2020	290	292	292	291	291	291
2019	283	290	288	287	289	286

Бројот на вработени за пресметковниот период 01.01.2020 год. – 30.06.2020.година во просек изнесува 291 вработени. Заклучно со месец јуни 2020 година бројот на вработени изнесува 291 од кои 267 вработени на неопределено време , а 24 на определено работно време.

Работниците кои беа вработени на определено време беа во рамките на законските прописи, односно работниците беа пријавувани со претходно добиена Согласност од Градоначалникот на општина Охрид, а со посредство на Центарот за вработување Охрид. Вработувањата беа во согласност со Правилникот за систематизација на работните места во Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид и Правилникот за внатрешна организација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид.

*Број на вработени по работни единици
заклучно со 30.06.2020 година*

	СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА						СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО		СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА		СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ		СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ	
	Јавна		Услужна		Депонија		н.	о.	н.	о.	н.	о.	н.	о.
	н.	о.	н.	о.	н.	о.								
Директор													1	
Пом. дир. за оперативно – технички работи														
Раководители	1		1				1		2		5		1	
Предводници	1		1				2		4					
Извршители	48	7	56	9	3	1	38	3	38	3	40	1	24	
Вкупно: 291	50	7	58	9	3	1	41	3	44	3	45	1	26	

IV. ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ

Преку финансиските извештаи треба да се обезбедат информации за финансиската состојба и работење на претпријатието што пак ќе се користат за донесување на правилни економски решенија. Тие ги покажуваат резултатите од раководството и управувањето со доверените средства со доверените средства односно финансиските извештаи обезбедуваат информации за средствата, капиталот, обврските, приходите и расходите вклучувајќи ја добивката или загубата на претпријатието.

Финансиските извештаи ги сочинуваат :

1. Биланс на успех
2. Биланс на состојба

Врз основа на добиените податоци од сметководствената евиденција прикажани се вкупните приходи по конта и структурата на расходите т.е. трошоците.

IV.1. Биланс на успех

Во Билансот на успех или извештајот за финансискиот резултат вредноста на вкупните приходи во износ од 63,622,243.00 денари се поголеми од вкупните расходи кои изнесуваат 60,103,015.00 денари

Бруто добивката за периодот од 01. Јануари до 30. Јуни 2020 година се јавува како разлика меѓу приходите од основни дејности зголемени за вредноста на приходите од други дејности и разликата на залихите на готови производи на почетокот на годината и залихата на готови производи на крајот на годината и расходите од основни дејности зголемени за вредноста на расходите од други дејности.

Бруто добивката во вредност од 3,519,228.00 денари е прикажана во табелата на Биланс на успех. Расходите од работењето во себе ги содржат трошоците за суровини и материјали, набавната вредност на продадени стоки, услуги со карактер на материјални трошоци, трошоци за вработените, плати и надоместоци на плата (нето), придонеси од задолжително социјално осигурување, вредносно усогласување на тековни средства и амортизацијата на материјалните и нематеријалните средства.

Споредбата на приходите и расходите во табелата на Билансот на успех е направена за 2020 и 2019 година. Секое зголемување или намалување на приходите и расходите искажано е преку индекс. Приходите од работењето во вредност од 63,622,243.00 денари во 2020 год. споредени со приходите од работењето од минатата 2019 год. се помали и имаат индекс од 94%. Финансиските приходи во вредност од 26,080.00 денари во споредба со финансиските приходи од 2019 година се помали и имаат индекс од 27%.

Расходите од работењето во вредност од 60,103,015.00 денари за 2020 година споредени со расходите од работењето од минатата 2019 година се поголеми и имаат индекс од 102%. Финансиските расходи во вредност од 245,436.00 денари во споредба со финансиските расходи од 2019 година се помали и имаат индекс од 91%.

БИЛАНС НА УСПЕХ
(ИЗВЕШТАЈ ЗА ДОБИВКА ИЛИ ЗАГУБА)
за периодот од 01.01. до 30.06.2020.година

р.бр.	Вид на приходи или расходи	2020 год. Износ (во 000 ден.)	2019 год. Износ (во 000 ден.)	Индекс %
1	I.ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО	63,596	67,572	94
2	Приходи од продажба	63,596	67,572	94
3	Останати приходи			
4	Залиха на готови п-ди и на недовршено производство на почетокот на годината			
5	Залиха на готови п-ди и на недовршено производство на крајот на годината			
6	II.РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО	59,857	58,370	103
7	Трошоци за суровини и други материјали	9,262	8,964	103
8	Услуги со карактер на материјални трошоци	3,032	3,250	93
9	Останати трошоци од работењето	935	2,893	32
10	Трошоци за вработените	45,229	41,713	108
11	Плата и надоместоци на плата (нето)	30,568	28,198	108
12	Трошоци за даноци на плата и надомест на плата	1,818	1,629	111
13	Придонеси од задолжително социјално осигурување	12,602	11,347	111
14	Останати трошоци за вработените	241	539	45
15	Амортизација на материјални и нематер. с-ва	1,020	834	122
16	Останати расходи од работењето	379	716	53
17	III.ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ	26	96	27
18	Приходи по основ на камата од работењето со неповрзани друштва	26	96	27
19	Останати финансиски приходи			
20	IV.ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ	246	268	92
21	Расходи по основ на камата од работењето со неповрзани друштва	246	268	92
22	Добивка од редовното работење	3,519	9,030	39
23	Просечен број на вработени	291	287	
24	Број на месеци на работењето	6	6	

IV.2 Биланс на состојба

Добивката за периодот од 01.Јануари до 30.Јуни 2020 година утврдена во Билансот на успех се прикажува во Билансот на состојба. Тоа е извештај за финансиската состојба на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид на средствата, обврските и капиталот. Билансот на состојба е составен од две страни: актива и пасива.

Вкупната АКТИВА во вредност од 122,377 (во 000 денари) споредена со активата од минатата година од 2019 година е поголема со индекс од 103%. Во активата прикажани се средствата:

- *Нетековните средства* во вредност од 23,975 (во 000 денари) ја сочинуваат нематеријални средства во вредност од 216 (во 000 денари), материјалните средства во вредност од 23,531 (во 000 денари) и вложувањата во подружници во вредност од 228 (во 000 денари). Материјалните средства во 2020 год. споредени со истите во 2019 год. имаат индекс 91%, а финансиските вложувања во 2020 год. споредени со истите вложувања во 2019 год. покажуваат индекс 100 %.

- *Тековните средства* во вредност од 98,402 (во 000 денари) споредени со истите во 2019 год. покажуваат индекс на зголемување од 105 %. Тековните средства ги сочинуваат краткорочните побарувања во вредност од 81,753 (во 000 денари), паричните средства во вредност од 9,447 (во 000 денари) и залихите на суровини и материјали во вредност од 7,202 (во 000 денари) .

Краткорочните побарувања за 2020 година споредени со истите од 2019 година покажуваат индекс од 114%, залихите во 2020 година споредени со истите од 2019 година имаат индекс од 72%, додека паричните средства во 2020 година споредени со паричните средства во 2019 година покажуваат индекс од 114%.

Вкупната ПАСИВА во вредност од 122,377 (во 000 денари) во табелата е прикажана преку:

- основна главнина (капитал)
- акумулирана добивка
- добивка за деловната година
- краткорочни обврски
- одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди

Основната главнина изнесува 10,109 (во 000 денари); акумулираната добивка во вредност од 52,449 (во 000 денари) споредена со истата во изминатата 2019 год. е поголема со индекс од 115%. Бруто добивката во вредност од 3,519 (во 000 денари) споредена со минатата 2019 година е со индекс од 39%. Во обврски влегуваат обврските спрема добавувачите, обврските за даноци и придонеси од плата, обврски кон вработените, тековни даночни обврски, обврски по заеми и кредити и останати обврски. Краткорочните обврските во 2020 година изнесуваат 55,408 (во 000 денари) и во споредба со истите во 2019 година покажуваат индекс од 103%.

БИЛАНС НА СОСТОЈБА
(ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА)
за периодот од 01.01. до 30.06.2020 година

	2020 год. износ во 000 денари	2019 год. износ во 000 денари	Индекс %
A. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА	23,975	26,001	92
I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА	216		
- софтвер	216		
II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА	23,531	25,773	91
недвижности	9,795	10,126	97
земјиште	3,629	3,629	100
Градежни објекти	6,166	6,497	95
постројки и опрема	382	1,224	31
Транспортни средства	13,242	14,304	93
алат, погонски и канцелариски материјал	112	119	94
III. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА	228	228	100
вложување во подружница	228	228	100
B. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА	98,402	93,322	105
I. ЗАЛИХИ	7,202	10,063	72
залихи на суровини и материјали	391	1,261	31
залихи на резервни делови, ситен инвентар амбалажа и автогуми	5,151	7,125	72
залихи на недовршени производи и полупроизводи	1,660	1,677	99
II. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА	81,753	71,660	114
побарувања од купувачи	78,354	71,620	109
побарувања за дадени аванси од добавувачи			
побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и др.	474		
побарувања од вработените	94	40	235
Побарувања за повеќе платен данок на добивка	2,831		
III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ	9,447	11,599	81
парични средства	9,447	11,599	81
АКТИВА:	122,377	119,323	103
A. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ	66,969	65,454	102
I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	10,109	10,109	100
II. АКУМУЛИРАНА ДОБИВКА	52,449	45,423	115
III. ЗАКОНСКИ РЕЗЕРВИ	892	892	100
IV. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	3,519	9,030	39

Б. ОБВРСКИ	55,408	53,869	103
I. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ	52,130	50,353	104
обврски спрема добавувачи	41,361	43,778	94
обврски за даноци и придонеси од плата и надомести од плата кон вработените	8,432	6,238	135
обврски кон вработените	67	67	100
Тековни даночни обврски	2,270		
обврски по заеми и кредити			
останати краткорочни обврски		270	
II. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ НА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (ПВР)	3,278	3,516	93
ПАСИВА:	122,377	119,323	103

V. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

* Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид ги има изготвено своите финансиски извештаи врз основа на пресметковна основа (фактурирана реализација).

- Реализација

Во табелата на вкупните приходи за пресметковниот период од 01.Јануари до 30.Јуни 2020 година приходите на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид изнесуваат 63,622,243.00 денари или со индекс од 94% добиен како резултат на споредување на приходите од 2020 година со вкупните приходи од 2019 година за истиот пресметковен период. Вредноста на вкупните приходи е добиена како резултат на зголемувањето или намалувањето на поединечните приходи поодделно во работните единици.

Во вкупната структура на приходи во 2020 година најголемо учество имаат *Приходите од губретарина од граѓани* по основ на услуга, подигање, транспорт и депонирање на комунален смет во вредност од 63,622,243.00 денари; *Приходи од претпријатија* по основ на услугата подигање, транспортирање и депонирање на смет од мали и големи правни лица – редовно и вонредно со вредност од 16,410,538.00 денари; *Приходи од јавна чистота* во вредност од 5,085,755.00 денари врз основа на извршени активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2020 год., Приходи од зеленило со вредност од 4,243,515.00 денари по основ продажба расаден материјал, хортикултурно уредување на дворови, паркови и сообраќајни клучки, кроење дрвореди по улици на град Охрид и извршени активности предвидени со Програмата за работа од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило; *Приходи од комунални услуги градежи* на износ од 728,758.00 денари, а се однесуваат за вонредно чистење на просторот од смет како последица на превземени градежни работи; *Други приходи* со вредност од 214,518.00 денари; *Приходи од наемнина* со вредност од 207,751.00 денари; *Приходи од услуга со транспортно средство* со вредност од 44,980.00 денари чистење и депонирање на отпад; *Приходи од камати* со вредност од 26,080.00 денари.

Анализирајќи ја споредбата на приходите од 01.Јануари до 30.Јуни 2020 год. со приходите од минатата 2019 година се добиваат индекси кои покажуваат зголемување или намалување на поединечните или вкупните приходи во 2020 год. во однос на минатата 2019 година.

ОСТВАРЕНИ ВКУПНИ ПРИХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од **01.01.** до **30.06.2020 година**

Вид на приход	2020 год.		2019 год.		Индекс
	износ	структура	износ	структура	%
1.ХИГИЕНА					
Приходи од губретарина од граѓани	36,660,348.00	57.62	36,266,800.00	53.50	101
Приходи од претпријатија	16,410,538.00	25.79	17,109,151.00	25.41	96
Приходи од средствата од јавна чистота	5,085,755.00	7.99	4,896,181.00	7.23	104
2.ПРИХОДИ ОД ЗЕЛЕНИЛО					
Приходи од зеленило	4,243,515.00	6.67	4,190,851.00	6.19	101
3.МЕХАНИЗАЦИЈА					
Приходи од услуга со услуга со транспортно средство	44,980.00	0.07	3,641,875.00	5.38	1
4.ПРИХОДИ ОД НАЕМНИНА	207,751.00	0.33	171,834.00	0.25	121
5.ПРИХОДИ ОД КОМУНАЛНИ УСЛУГИ – ГРАДЕЖИ	728,758.00	1.14	1,225,413.00	1.80	59
6.КАМАТИ	26,080.00	0.04	96,090.00	0.14	27
7.ДРУГИ ПРИХОДИ	214,518.00	0.34	70,450.00	0.10	305
ВКУПНИ ПРИХОДИ:	63,622,243.00	100	67,668,645.00	100	94

- Трошоци на реализација

* *Трошоци на реализација ги опфаќаат сите трошоци што се настанати во однос на фактурираната реализација.*

* *Трошоците кои произлегуваат од комунални услуги се покриваат од услугите на пресметковниот период кога ќе настанат. Реконструкција и адаптација со која се менува капацитетот или намената на основните средства, се книжат односно искажуваат како зголемување на вредноста на основните средства.*

Вкупните расходи на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за пресметковниот период од 01.Јануари до 30.Јуни 2020 год. изнесуваат 58,647,263.00 денари или со индекс од 100% добиен како резултат на споредување на расходите од 2020 год. со вкупните расходи од 2019 година за истиот пресметковен период. Трошоците се поделени во материјални трошоци; нематеријални трошоци; плати и други трошоци.

Во материјалната група на трошоци спаѓаат:

- *Потрошени суровини и материјали* во вредност од 4,193,547.00 денари, а се однесуваат најмногу за набавени резервни делови, набавена индустриска сол, расаден материјал, земјоделска и парковска механизација, градежен материјал, саксии, дрвени жардинери, печатен канцелариски материјали сметки и фактури, материјал за хигиена;

- *Трошоците за нафта и гориво* во вредност од 4,135,457.00 денари, а најголем дел се однесуваат на потрошено гориво за возилата на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид чија основна дејност е подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад и електрична енергија;

- *Услугите за одржување и заштита* во вредност од 1,871,262.00 денари, а се однесуваат за одржување и санација на депонија "Буково", услуги за одржување на алат и инвентар, сервис и одржување на моторни возила, услуги за одржување софтвер;

- *Трошоци на амортизација* во вредност од 1,020,434.00 денари;

- *Трошоци за одржување на ситен инвентар* во вредност од 933,018.00 денари се однесуваат за потрошени гуми и ситен инвентар;

- во оваа група влегуваат *трошоци за транспортни услуги* книжени на konto 411 во вредност од 344,950.00 денари по основ на комуникациски услуги, надомест интернет и телефони;

- konto 415 *трошоци за вода и други комунални услуги* во вредност од 196,557.00, *Останати услуги* на konto 419 во вредност од 169,500.00 денари, а се однесува на трошоци за регистрација на возила.

Од Нематеријалните трошоци најголема ставка се однесува на трошоците за - *Трошоци за промоција, пропаганда, реклама* книжени на konto 4170 во вредност од 449,777.00 денари;

- *Останати расходи од работењето* книжени на konto 469 во износ од 378,983.00 денари односно трошоци за спорови и судски такси, судски спогодби ;

- *Адвокатски и нотарски услуги* на konto 44905 со износ од 233,773.00 денари;

- *Останати нематеријални трошоци* книжени на konto 449 со износ од од 207,575.00 денари а се однесуваат на трошоци за објавување на доделување Договори за јавна набавка на веб – локации на Биро за јавни набавки при Министерството за финансии, стручни весници и списанија, трошоци за книги, прирачници "Рафајлоски консалтинг", интелектуални услуги, вештачење, трошоци за извршители;

- *Трошоци за Надзорен Одбор и Управен Одбор* на konto 442 во износ од 210,000.00 денари се однесуваат за месечни надоместоци и персонални даноци на членовите на Надзорен Одбор и Управен Одбор;

- *Надомест на трошоците на вработените* на konto 441 со износ од 108,284.00 денари се однесуваат за технолошки вишок на вработените, отпремнини, лекарски прегледи, трошоци за образование и усовршување на вработените;

- *Банкарски услуги и трошоци за платниот промет* на konto 446 во износ од 106,111.00 денари;

- *Премии за осигурување* на konto 445 во износ од 183,246.00 денари;

- *Трошоци за донации* во вредност од 40,000.00 денари;

- *Трошоци за репрезентација* на konto 444 со износ од 34,692.00 денари

- *Дневници за службени патувања* на konto 440 кои изнесуваат 32,584.00 денари;

На износ од 44,987,701.00 денари на вкалкулирани плати книжени на konto 420 пресметани се *Платите и надоместоците на плати* за вработените во Ј.П."Охридски Комуналец"- Охрид. *Трошоци за отпремнина и награди* книжени на konto 422 во вредност од 100,444.00 ден, а се однесуваат на исплата за регрес, отпремнина и јубилејни награди.

Камата од работење со поврзани субјекти во вредност од 245,436.00 денари на име казнена камата.

ВКУПНИ РАСХОДИ
(СПОРЕДЕНИ СО ПРЕТХОДНА ГОДИНА)
за периодот од 01. 01 до 30. 06. 2020 година

Вид на расход	2020 год.		2019 год.		Индекс
	износ	структура	износ	структура	%
1.МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ					
400-Потрошени суровини и материјали	4,193,547.00	6.98	4,308,272.00	7.30	82
402-Трошоци на нафта и гориво	4,135,457.00	6.88	4,341,283.00	7.40	83
407-Трошоци за ситен инвентар и гуми	933,018.00	1.55	313,257.00	0.50	217
411-Транспортни услуги	344,950.00	0.59	290,030.00	0.49	119
413-Услуги за одржување и заштита	1,871,262.00	3.19	2,406,803.00	4.10	78
415-Трошоци за вода	196,557.00	0.33	154,869.00	0.26	127
419-Останати услуги	169,500.00	0.29	137,002.00	0.23	123
430-Амортизација	1,020,434.00	1.74	834,000.00	1.42	122
2.НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ					
440-Дневници за службени патувања	32,584.00	0.06	76,121.00	1.42	42
441-Надоместоци на трошоци на вработени	108,284.00	0.18	275,989.00	0.47	39
444-Трошоци за репрезентација, промоција	34,692.00	0.06	167,891.00	0.28	20
4170-Рекламирање и пропаганда	449,777.00	0.77	262,200.00	0.44	171
445-Премии за осигурување	102,930.00	0.17	135,032.00	0.23	0.76
442-Трошоци за надомест УО и НО	210,000.00	0.36	250,000.00	0.42	84
4430-Трошоци за спонзорства			104,260.00	0.17	
4433-Трошоци за донации	40,000.00	0.07			
446-Банкарски услуги и трош.за платен	106,111.00	0.18	229,532.00	0.39	46
449-Останати нематеријални трошоци	207,575.00	0.35	1,214,684.00	2.07	17
44901-Трошоци договор на дело			30,000.00	0.05	
44905-Адвокатски и нотарски трошоци	233,773.00	0.40	762,572.00	1.30	31
466-Расходи врз основа на директни трошоци			126,935.00	0.2	
469-Останати расходи од работењето	378,983.00	0.64	588,967.00	1	64
3.ПЛАТИ					
420-Плата и надоместоци на плата	44,987,701.00	77	41,173,835.00	70	109
422-Трошоци за отпремнина и награда	100,444.00	0.17	186,712.00	0.30	54
4.ДРУГО					
474-Камати од работењето	245,436.00	0.42	268,297.00	0.45	91
ВКУПНИ РАСХОДИ:	60,103,015.00	100	58,638,543.00	100	102

**VI. РЕКАПИТУЛАЦИЈА НА НАПЛАТАТА ПО ОСНОВ НА УСЛУГАТА
- ПОДИГАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН
ОТПАД ЗА ФИЗИЧКИ ЛИЦА И МАЛИ ПРАВНИ ПРАВНИ ЛИЦА**

Сметките за физички лица, како и фактурите за мали правни се изготвуваат и дистрибуираат до корисниците во рамките на активностите и задолженијата на вработените во Одделение за Наплата.

Во пресметковниот период од 01. Јануари до 30. Јуни 2020 год. доставени се 159.928 сметки односно вкупната вредност на задолжени сметки по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на смет од граѓани изнесува 38,411 (во илјада денари). Во прегледот поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени сметки и нивното задолжение.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА ФИЗИЧКИ ЛИЦА ЗА 2020 год.**

Месец	задолжение				вкупна наплата				%	
	бр. Сметки		износ (во 000 ден.)		бр. Сметки		Износ (во 000 ден.)			Напл. Задол. (2020)
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		
I	26.236	26.559	6,342	6,369	20.766	23.539	5,136	5,697	89	
II	26.270	26.612	6,353	6,424	20.607	20.646	5,177	5,058	78	
III	26.287	26.636	6,388	6,426	23.028	17.642	5,658	4,350	68	
IV	26.285	26.648	6,347	6,367	23.028	16.776	5,647	4,195	65	
V	26.281	26.680	6,352	6,388	23.244	22.870	5,638	5,426	85	
VI	26.286	26.793	6,307	6,437	25.699	26.317	6,040	6,108	95	
Вкупно:	157.645	159.928	38,089	38,411	136.372	127.790	33,298	30,834	81	

Вкупниот број на наплатени сметки изнесува 127.790 ,а вкупната вредност од наплата на сметки по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 30,834 (во илјада денари) односно со индекс од 81%. Најголема наплата на сметки е остварена во месец Јуни 2020 година во вредност од 6,108 (во илјада денари) со индекс од 95%.

До малите правни лица кои својата дејност ја обавуваат на територија на Општина Охрид, по основ на услугата подигање, транспорт и депонирање на отпад, доставени се 11.179 фактури, а вкупното задолжение изнесува 13,552 (во илјада денари). Во прегледот подолу поединечно по месеци прикажан е бројот на доставени фактури и нивното задолжение.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА
ЗА МАЛИ ПРАВНИ ЛИЦА ЗА 2020 год.**

<i>Месец</i>	<i>задолжение</i>				<i>вкупна наплата</i>				<i>%</i>
	<i>бр. сметки</i>		<i>износ (во 000 ден.)</i>		<i>бр. сметки</i>		<i>износ (во 000 ден.)</i>		<i>Напл. Задол. (2020)</i>
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	
I	1.903	<i>1.890</i>	2,139	<i>2,155</i>	1.501	<i>1.308</i>	1,563	<i>1,555</i>	72
II	1.890	<i>1.869</i>	2,067	<i>2,130</i>	1.417	<i>1.441</i>	1,396	<i>1,638</i>	77
III	1.890	<i>1.853</i>	2,130	<i>2,114</i>	1.642	<i>1.123</i>	2,305	<i>1,250</i>	59
IV	1.911	<i>1.839</i>	2.209	<i>2,082</i>	1.691	<i>977</i>	2,142	<i>977</i>	47
V	1.988	<i>1.842</i>	2.819	<i>2,434</i>	1.588	<i>1,278</i>	1,963	<i>1,455</i>	60
VI	2.022	<i>1.886</i>	2.843	<i>2,637</i>	1.521	<i>1.454</i>	2.138	<i>1,597</i>	61
Вкупно:	11.604	<i>11.179</i>	14,207	<i>13,552</i>	9.360	<i>7.581</i>	11,507	<i>8,472</i>	63

Вкупниот број на наплатени фактури изнесува 7.581, а вкупната вредност од наплата на фактури по основ на подигање, транспортирање и депонирање на смет изнесува 8,472 (во илјада денари), односно со индекс од 63% од вкупното задолжение. Најголема наплата е остварена во месец Февруари во вредност од 1,638 (во илјада денари) со индекс од 77%.

VII. РЕДОВНИ И ВОНРЕДНИ АКТИВНОСТИ

Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид своите активности ги извршува врз основа на Оперативната програма за 2020 год. усвоена од Советот на Општина Охрид во која се испланирани сите активности поврзани со Јавната хигиена, Услужната хигиена, Јавното зеленило и многу други активности кои се наведени во делот Основање и Дејност.

Покрај редовните активности јавното претпријатие споредува и низа вонредни активности поврзани со подигање на нивото на хигиената во Општина Охрид, подржува многу манифестации и културни збиднувања, организира и учествува во еколошки акции и др.

Поради подобрување на јавната хигиена во градот, поради, Ј.П."Охридски Комуналец" - Охрид изврши промена во категории во метење и миеење на улици и при тоа улиците кои беа во подолна категорија се ставени во погорна категорија, а исто така оваа дејност е проширена и на други улици кои до сега не беа опфатени со оваа Оперативна програма.

▪ СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА

Одделение "Услужна Хигиена"

Работите кои се однесуваат на собирање, подигање, транспортирање и депонирање на комуналниот отпад, одржување на депонија Буково и депонија за градежен шут Мауцкер кои се во надлежност на одделението "Услужна Хигиена", а во рамките на Секторот за Комунална Хигиена, во текот на месеците Јануари до Јуни 2020 година се реализира според Програмата за работа на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид за 2020 година.

Услужната Хигиена ја одржува чистотата на територијата на град Охрид, викенд населбите Лагадин, Елешец и населба Исток, селата Пештани, Трпејца, Љубаништа, Св. Наум, Долно и Горно Лакочереј, Рача, Коњско, Косел, Ливоишта, Вапила, Опеница, Куратица, Велгошти, Орман, Рамне, Лескоец и Национален Парк Галичица .

Собирањето на отпад кај индивидуалните станбени објекти се вршеше во во садови за отпад, додека кај колективните станбени објекти во контејнери од 1,1м³. Отпадот од правните субјекти, училиштата, детските градинки и сезонските угостителски објекти се вршеше во контејнери од 1,1м³.

Со голема успешност функционираа двата прес контејнери кои се поставени на две најфреквентни локации во градот: во населба "Христо Узунов" и ул."Богомилска", како и двата подземни контејнери на ул."Македонски Просветители".

Екипите на Ј.П."Охридски Комуналец" - поставија 15 нови садови за отпад со капацитет од 240 л. на фреквентни и лесно пристапни локации во стариот дел на градот (на потегот од црквата "Св.Никола Геракомија" до Горна Порта, по ул."Цар Самоил", ул."Коста Абраш", ул."Илинденска" и Палошник).

Во текот на Јануари – Јуни 2020 година подигнати се 70992м³ комунален отпад од домаќинства и 1913м³ комунален отпад правни субјекти (1199м³ комунален отпад правни субјекти без хотели и ресторани и 714м³ комунален

отпад хотели и ресторани), 251м³ индустриски неопасен отпад. Извршено е уништување на 87,3 м³ отпад.

Одделение "Услужна хигиена" и ПЕТ амбалажа

Во составот на "Услужна хигиена" во периодот Јануари – Јуни 2020 година се вршеше селектирање на хартија и ПЕТ амбалажа. Беа подигнати, балирани и предадени 14670кг. хартија.

За функционирање на ова одделение се користат 17 контејнери за ПЕТ амбалажа кои се поставени во централното градско подрачје и 37 корпи од мрежа за собирање на хартија.

Собирањето на оваа секундарна суровина се врши по следната динамика: хартија и ПЕТ амбалажа се подигнуваше два пати на ден наутро и навечер со возило од сите пунктови низ градот каде има поставено контејнери за таа намена. Исто така се одговареше на сите повици за поголеми количини на хартија и ПЕТ амбалажа од претпријатијата.

Организирано е и подигнување на хартија и пластика каде имаме поставено по еден контејнер за хартија и пластика во училиштата во градот Охрид и приградските населби.

На цела територија на општина Охрид се поставени 17 садови за собирање ПЕТ амбалажа и 44 садови за отпадно стакло поставени во соработка со Пакомак – Скопје.

Одделение Депонии

Одделението Депонии ги одржува и оперира депониите во "Буково" и "Мауцкер". На депонијата Буково се депонира комунален отпад од домаќинства и правни субјекти кој се подигнува од територијата на Општина Охрид, а на депонија Мауцкер се депонира цврст отпад.

Во текот на месеците од Јануари до Јуни 2020 година на депонија Мауцкер депонирани се 1646м³ од страна на Ј.П. "Охридски Комуналец" - Охрид шут, кабаст отпад, земја, 4271м³ шут од правни и физички лица песок градежен шут .

Ј.П. "Охридски комуналец" - Охрид

Извештај
за подигнат, транспортиран и депониран отпад за период 01-06 2020

месец	Собирање комунален отпад со возила		Шут	Кабаст отпад	Зелен отпад	Земја Песок Камен, Муљ	Комунален отпад - правни субјекти без хотели и ресторани	Комунален отпад - хотели и ресторани	индустриски отпад - правни субјекти	Уништување отпад - Буково	Уништување отпад - Буково	картија	пластика	Депонија Мауцкер			
	м3	t												м3	м3	м3	м3
јануари	11457	916,6	92,8	92,8	46	0	251	189	61	9,6	1042,26	3520	0	185,6	0	253	438,6
февруари	12823	1025,8	86,4	86,4	43,20	0	262	122	47	13,8	1646	0	0	172,8	120	774	1066,8
март	11926	954,1	100	92	40	0	225	50	48	15,1	1812	1660	0	192	118	1164	1474
април	12061	964,9	130	96	64	0	153	24	38	29,2	3500,45	1910	0	226	0	487,5	713,5
мај	12528	1002,2	254	61	61	18	134	143	22	17,6	2103,11	6460	0	333	286	538,5	1157,5
јуни	10197	815,8	367	116	116	54	174	186	35	2	240	1120	0	537	373	1054,5	1964,5
вкупно	70992	5679,4	1030,2	544,2	370,60	72	1199	714	251	87,3	10343,82	14670	0	1646,4	897	4271,5	6814,9
	м3	t	м3	м3	м3	м3	м3	м3	м3	м3	Кг	Кг	Кг	м3	м3	м3	м3
	Собирање губре со возила		Шут	Кабаст отпад	Зелен отпад	Земја Песок Камен, Муљ	Комунален отпад - правни субјекти без хотели и ресторани	Комунален отпад - хотели и ресторани	индустриски отпад - правни субјекти	Уништување отпад - Буково	Уништување отпад - Буково	картија	пластика	Депонија Мауцкер - ВКУПНО депонирано од ЈП Охридски Комуналец шут,кабаст	Депонија Мауцкер - ШУТ од правни, физички лица (фискална)	Депонија Мауцкер - ШУТ, талог од правни лица (ф-ра)	Депонија Мауцкер - ВКУПНО

1м3=80Kг
1м3=(1/12.5) тони
1м3=0,08 тони

Во продолжение е даден табеларен преглед на динамиката на подигнување на комуналниот отпад по денови и реони, каде услугите се димензионирани според потребите на градот, фреквентноста на населението и сообраќајот и досегашното искуство:

ДИНАМИКА НА ПОДИГАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД

секојдневно подигање на комуналниот отпад од контејнери

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	" Булевар Туристичка "	2.487
2.	"Македонски Просветители"	214
3.	"Коста Абраш"	61
4.	"Партизанска"	774
5.	"Цар Самоил"	78
6.	"Кеј Македонија"	246
7.	станбен комплекс "Расадник"	333
8.	станбен комплекс "Христо Узунов"	891
9.	"Галичица"	392
10.	"7-ми Ноември"	408
11.	"Никола Карев"	373
12.	"Питу Гули"	310
13.	"Мирче Ацев"	266
14.	"Сирма Војвода"	496
15.	"Карпош Војвода"	495
16.	"Славеј Планина"	235
17.	"Димитар Влахов"	493
18.	"Егејска "	225
19.	"Васил Стефоски"	201
20.	"Даме Груев"	481
21.	"Ариф Мустафа"	181
22.	"Пере Тошев"	177
23.	"Кузман Јосифоски –Питу"	88
24.	"Охридати"	564
25.	"АСНОМ"	686
26.	пешачка патека после каналот Студенчишта објект "Куба Либре"	

**Динамика на подигнување
комунален отпад по реони**

Стар Град - во вторник и петок

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Климентов Универзитет"	117
2.	"Христо Узунов"	18
3.	"Аргир Маринчев"	23
4.	"11-ти Октомври"	25
5.	"Бранко Шотра"	24
6.	"Нада Филева"	37
7.	"Андон Дуков"	40
8.	"Вардар"	24
9.	"Методи Патчев" дел	31
10.	"Боро Шаин" дел	36
11.	"Димче Маленко"	8

Стар Град во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Кузман Капидан"	79
2.	"Браќа Миладинови"	36
3.	"Кочо Рацин"	56
4.	"Григор Прличев"	43
5.	"Илинденска"	67
6.	"Петар Чаулев"	53
7.	"Рашанец"	17
8.	"Методи Патчев" дел	31
9.	"Боро Шаин" дел	36
10.	"Охридска Архиепископија"	24

во понеделник и четврток

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Караорман"	18
2.	"Јабланица"	62
3.	"Димитар Влахов"	493
4.	"Абас Емин"	475
5.	"8 ми Март"	51
6.	"Крали Марко"	184
7.	"Гоце Делчев"	474
8.	"Сатеска"	427
9.	"Крум Точко"	192

10.	"Махмут Рифат"	25
11.	"Бистрица"	150
12.	"Шар Планина"	154
13.	"Васил Стефоски"	201
14.	"Аци Мустафа"	105
15.	"Охридска Бригада"	110
16.	"Пирин Планина"	65
17.	"Петар Поп Арсов"	70
18.	"Егејска"	225
19.	"Миќо Гилиц"	39
20.	"Трајче Трајчески"	43
21.	"Ариф Мустафа"	181
22.	"Мирка Гинова"	30
23.	"Никола Петров Русински"	36
24.	"Пере Тошев"	177
25.	Нас. Даљан	479
26.	"Горѓи Сугаре"	14
27.	"Александар Турунџиев"	79
28.	"Беќир Али Риза"	225
29.	"Живко Чинго"	146
30.	"Кирил и Методиј"	94
31.	"Анастасија Узунова"	31

во вторник и петок

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	Железничка со краците	188
2.	"Будва"	83
3.	"Винковачка"	102
4.	"Кленоец"	135
5.	"Веле Марков"	34
6.	"Српница"	34
7.	"Петрино"	90
8.	"Даме Груев" - дел	481
9.	"15-ти Корпус"	127
10.	"Радојца Новичиќ"	276
11.	"Прилепска"	83
12.	"28-ми Април"	75
13.	"Ристо Чадо"	270
14.	"бта Бригада"	45
15.	"130"	124

во среда и сабота

р.бр.	име на улица	број на корисници
1.	"Питу Гули"	310
2.	"Деан Војвода"	437
3.	"Стив Наумов"	196
4.	"Кеј Македонија" (рефус)	246
5.	"Ванчо Николески"	104
6.	"Војдан Чернодрински "	14
7.	"Страшо Пинџур"	30
8.	"Серафим Китаноски "	6
9.	"Марко Нестороски "	274
10.	"Васил Главинов"	73
11.	"Крсте Мисирков"	39
12.	"Богомилска"	470
13.	"Кузман Шапкарев"	28
14.	"Марко Цепенков"	323
15.	"Александар Гушо"	51
16.	"1-ва Македонска Ударна Бригада"	141
17.	"1- ви Мај"	56
18.	"Момчило Јорданоски "	509
19.	"Трајче Дојчиноски "	28
20.	"Вангел Николоски"	52
21.	"Спас Банџов"	99
22.	"Славеј Планина"	235
23.	"Нас. Бејбунар"	221
24.	"Малесија"	21
25.	"Мите Богоевски"	17
26.	"8-ми Септември"	158
27.	"Лазо Трпоски"	238
28.	"Ванчо Питошески "	169
29.	"Карпош Војвода"	495
30.	"Сирма Војвода"	496
31.	"Билјанини Извори"	12
32.	"Мирче Ацев"	266
33.	"Даме Груев" - дел	481
34.	"Јане Сандански"	546
35.	"Андреа Јованоски"	74
36.	"Дебарца"	24

**Динамика на подигнување
комунален отпад
од приградските населби**

р.бр.	приградска населба	Денови	број на корисници
1.	с. Подмоље	понеделник и четврток	157
2.	с. Лескоец	понеделник и четврток	812
3.	с.Пештани	вторник-петок	464
4.	с.Елшани	вторник-петок	164
5.	нас.Елешец	вторник-петок	113
6.	нас.Лагадин	вторник-петок	182
7.	нас.Долно Коњско	вторник-петок	151
8.	нас.Исток	вторник-петок	59
9.	нас.Св.Стефан	вторник-петок	158
10.	с.Велгошти	вторник-петок	694
11.	с.Горно Лакочереј	вторник-петок	133
12.	с.Долно Лакочереј	вторник-петок	170
13.	с.Опеница	среда	31
14.	с.Рача	среда; сабота	480
15.	с.Косел	среда; сабота	171
16.	с.Ливоишта	среда-сабота	55
17.	с.Вапила	среда-сабота	49
18.	с.Куратица	среда-сабота	98
19.	с.Орман	среда-сабота	42
20.	с.Љубаништа и Св. Наум	вторник-петок	233
21.	с.Трпејца	вторник-петок	132
22.	с.Велестово	по повик	51
23.	Од хотелски комплекс	секојдневно во летен период , а останатиот период вторник-петок	

Одделение "Јавна Хигиена"

Планот за редовно – тековно одржување на јавната хигиена го спроведува одделението "Јавна Хигиена", а се однесува на годишното одржување на улиците и тротоарите на територијата на Општина Охрид. Динамиката на одржување на јавните и сообраќајните површини е одредена со предложениот план кој се изготвува согласно Одлуката за комунален ред.

За побрзо интервенирање на улиците и поголема ефикасност во работата Одделението "Јавна Хигиена" е поделено на пет пунктови и тоа:

- пункт "Плоштад"
- пункт "Стар град"
- пункт "Даљан"
- пункт "Механизација"
- пункт "Нова Автобуиска"

Извршителите на овие пунктови делуваат на околните улици согласно Програмата за категоризација на улиците донесена со Одлука од Советот на Општина Охрид.

Улиците се поделени во четири категории:

Во *прва категорија* се опфатени улици кои се метат секој ден преку цела година:

1. ул. "Св.Климент Охридски";
2. ул. Плоштад кај Чинарот;
3. ул. Плоштад кај пристаниште;
4. ул. "Кеј Маршал Тито" заедно со Кејот;
5. ул. "Коста Абраш";
6. ул. "Македонски Просветители";
7. ул. "Партизанска";
8. ул. "7-ми Ноември";
9. ул. "Димитар Влахов";
10. ул. "Гоце Делчев";
11. дел од ул. "Абас Емин" (потегот од "Туристичка" до "Гоце Делчев");
12. ул. "Булевар Туристичка" (од А.Д. "Охридска Банка" до Тим – Маркет);
13. ул. "Булевар Туристичка" (од Билјанини Извори до А.Д. "Охридска – машинско чистење");
14. ул. "Јане Сандански";
15. ул. "Цар Самоил";
16. дел од ул. "Деан Војвода" (од "Абас Емин" до "Македонски Просветители");
17. потегот од "Билјанини Извори", дел од каналот и до ресторан Парк – собирање пластика, хартија и празнење корпи.

Во *втора категорија* се опфатени улици кои се метат секој втор ден во неделата, улици кои се тесно поврзани со улуците од прва категорија или се дел од нив, а во оваа категорија се вклучени следните улици:

1. Сите улици во Стар Град ("Илинденска", "Кузман Капидан", "Кочо Рацин", "Браќа Миладиновци", "Кирил и Методиј", "Григор Прличев", "Климентов Универзитет", "Нада Филева", "Христо Узунов", "Боро Шаин");
2. ул. "Кузман Јосифоски";
3. ул. "Ванчо Николески";
4. ул. "Серафим Китаноски";
5. ул. "Даме Груев";
6. ул. "Марко Нестороски";
7. населба "Христо Узунов";
8. ул. "Булевар Туристичка" (од "Абас Емин" до кружниот тек на излезот од градот) - машинско миење;
9. ул. "Галичица";
10. ул. "Никола Карев";
11. ул. "Мирче Ацев";
12. ул. "Билјанини Извори";
13. ул. "8-ми Септември";
14. ул. "Ванчо Питошески";
15. ул. "Лазо Трпоски";
16. ул. "Сирма Војвода";
17. ул. "Асном";
18. ул. "Питу Гули";
19. ул. "Егејска";
20. ул. "Мите Богоески".

Улиците од *трета категорија* се метат два пати неделно:

1. ул. "Кленоец";
2. ул. "Марко Цепенков";
3. ул. "Стив Наумов";
4. ул. "Крали Марко";
5. ул. "Абас Емин" (од "Булевар Туристичка" до "Железничка");
6. ул. "Шар Планина";
7. ул. "Бистрица";
8. ул. "Аџи Мустафа";
9. ул. "Сатеска";
10. ул. "Васил Стефоски";
11. ул. "Крум Точко";
12. ул. "Пирин Планина";
13. ул. "Славеј Планина";
14. населба "Охридати"

Во *четвртата* категорија се опфатени улици кои се чистат еднаш во текот на неделата, а тоа се улици од поширок круг од центарот на градот:

1. ул. "15-ти Корпус";
2. ул. "Живко Чинго";
3. ул. "Ристо Чадо";
4. ул. "1-ва Македонска ударна бригада";
5. ул. "Вангел Николоски";
6. ул. "Момчило Јорданоски";
7. ул. "Трајче Дојчиноски";

8. ул. "Александар Гушо";
9. ул "Дебарца";
10. ул "1-ви Мај";
11. ул "Железничка";
12. ул. "Ѓорче Петров";
13. населба "Барали"

Во оваа катерија се вклучени и приградските населби и места каде метењето се врши еднаш неделно:

1. населба "Св. Стефан";
2. населба "Лагадин";
3. с. Пештани;
4. с. Трпејца;
5. с. Љубаништа;
6. с. Велгошти;
7. с.Лескоец;
8. с.Косел.

Во периодот од Јануари до Јуни 2020 год. извршени се активности предвидени за реализација на Програмата за одржување на јавна чистота за 2020 год., согласно Договорот:

- Во месец Јануари 2020 година извршено е редовно рачно метење на улиците по категории и вонредно чистење на Езерото и подигање на муљ и реса;
- Во месец Февруари 2020 година извршено е редовно рачно метење на улиците по категории и вонредно чистење на Езерото и подигање на муљ и реса;
- Во месец Март 2020 година извршено е редовно рачно метење и миење на улиците по категории и вонредно подигање на муљ и реса;
- Во месец Април 2020 година извршено е редовно рачно метење и миење на улиците по категории и вонредно подигање на муљ и реса;
- Во месец Мај 2020 година извршено е редовно рачно метење и миење на улиците по категории и вонредно подигање на муљ и реса;
- Во месец Јуни 2020 година извршено е редовно рачно метење и миење на улиците по категории и вонредно подигање на муљ и реса, одржување на плажи.

Одделението "Јавна Хигиена" во 2020 година реализира дополнителни активности:

- Во пресрет на верскиот празник Богојавление - Водици беа ангажирани сите работници од одделението за расчистување на снегот од чаршијата и од делот околу пристаништето. Поставени се верски знамиња, 15 тезги

и казанот на малиот плоштад, а потоа и расчистување на сметот на градското пристаниште после завршувањето на настанот;

- Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид спроведува акција за чистење на речните корита и сливните подрачја на територијата на општина Охрид согласно годишната програма на Секторот за комунални дејности при Општина Охрид. Се расчитуваше депонираниот разновиден комунален и друг вид отпад со цел да се обезбеди нормален проток на водата во речните корита и сливните подрачја за превентивна заштитата од поплави и излевање, а истовремено ќе се намали загадувањето на езерото;
- Расчистување на речното корито на р.Сушица на потегот од ул. "Живко Чинго" до ул. "Железничка", река Грашница при вливот во Охридско Езеро;
- Се отстрануваа и снежните наноси по чаршијата, тротоарите и јавните пешачки зони;
- По повод чествувањата за нашиот литературен великан се расчистуваа локациите од спомен обележјата на Григор Прличев;
- Во координација со локалната самоуправа и инспекторатот екипите на Ј.П. "Охридски Комуналец"- Охрид го расчистуваа потегот од кампот Љубаништа до манастирскиот комплекс Свети Наум (делот кој не е под концесија од огромни количини тешко разградлив отпад натрупан на брегот на Охридското Езеро;
- Чистење на плажите на Охридското крајбрежје.на потегот од река Грашница до основното училиште во населба Даљан и плажите кои не се дадени под закуп на потегот од Лагадин до Пештани;
- Расчистување на делот покрај коловозните ленти од магистралниот пат Охрид - Скопје на потегот од сообраќајната клучка на влезот во Охрид до с.Подмоље;
- Расчистување градското пристаниште од натрупаниот отпад исфрлен од езерските води како последица од невреме проследено со силен ветар;
- Подигнување на расфрланиот отпад на патниот правец од бензиската пумпа "Билјанини Извори" до с.Велестово;
- Расчистување и подигнување на огромни количини ситен комунален отпад (тешко разградлива пластична амбалажа, најлон кеси и др). на каналот кој води од спортскиот центар "Билјанини Извори" до каналот Студенчишта;
- Подигнување на отпад мебел, покуќнина и др. оставен на самиот пат во нас. Даљан;

- Расчистувае мини-депонија од расфрлан кабаст отпад и градежен шут во стариот дел од градот;
- Спроведена акција за чистење на сувата трска од водите на Охридското Езеро на крајот од шеталиштето, во близина на Холандскиот парк.

Јавната хигиена за редовно извршуваниите работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Јуни 2020 година во вредност од:

- за месец Јануари на износ од 674,651.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 614,149.00 ден.;
- за месец Март на износ од 740,749.000 ден.;
- за месец Април на износ од 740,749.000 ден.;
- за месец Мај на износ од 920,125.000 ден.;
- за месец Јуни на износ од 1,254,031.00 ден.;

▪ СЕКТОР ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА

Со секојдневните задолженија и активности кои ги спроведува секторот за механизација, истата претставува и сервис за другите сектори во склоп на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид.

Секторот за механизација обезбедува основа за обезбедување на услови за работа на основната дејност за подигање, транспорт и депонирање на отпад од домаќинствата и правните субјекти, како и останатите дејности за хигиена на територијата на град Охрид.

Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид располага со следната механизација:

- 18 специјални возила за подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад;
- специјални возила: 1 утоварувач РД , 1 комбиниран булдожер ФБ 100.2;
- 1 мобилна машина за миеење улици;
- 1 цистерна за миеење улици;
- МАН кипер со дигалка;
- 2 возила за транспорт на лица и опрема;
- 1 електрично возило за транспорт на лица и опрема;
- 3 трактори;
- 1 специјално возило Пајак за подигање на возила;
- 2 ротациони посипувачи на сол и ризла за трактор;
- 2 возила "ЕПОХА" посипувач на сол и ризла за ФАП;
- 3 ножеви за чистење на снег за големи возила;
- 1 нож за чистење снег за трактор;
- 3 балирки за секундарни суровини.

Со овие основни средства Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид секторот за механизација покрај основните дејности ги изведува и следните работни задачи:

- Собирање, селекција и балирање со пресување на секундарни суровини (пластика и хартија) со машина за балирање, како и собирање стакло;

- Одржување, уредување и обезбедување на депонии;
- Миеење на јавните сообраќајни површини;
- Чистење на снег во зимски услови и посипување со сол и абразивни средства на сообраќајници во градот и околината;
- Снабдување на гориво на сопствени возила преку сопствена пумпа;
- Извршување на работа со градежни машини за сопствени потреби и услуги на правни и физички лица;
- Отстранување на неправилно паркирани возила во на територијата на град Охрид со специјално возило пајак;
- Одржување на моторните возила од сопствениот возен парк;
- Извршување услуги по работен налог на Општина Охрид од Секторот за комунални дејности, сообраќај и улици од општинскиот инспекторат;
- Работи од осигурување и регистрација на возила;
- Согласно завршување на обврските по Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата во зимски услови, Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид спроведува активности за генерално чистење на ул. "Железничка";
- Ј.П."Охридски Комуналец" – Охрид спроведе превентивни активности за дезинфекција на јавните површини:

- во ЈЗУ "Општа болница" - Охрид (влезот во здравствената установа, коловозните површини, тротоарите и сите пристапи кон различните оддели), дезинфекција на чаршијата (почнувајќи од старата чаршија, плоштадот кај Чинарот, па се` до плоштадот Св.Климент Охридски и паркот пред Рибниот ресторан),

- Градскиот кеј со сите патеки каде е дезинфицирана и урбаната опрема и клупите и детското игралиште (пред НУЦК. "Григор Прличев", ул. "Булевар Туристичка" (на влезот во Охрид), во населба "Даљан" кај училиштето "Братство"- Лескајца, ул. "Крале Марко", нас. "Даме Груев", кај Отекс ул. "Сирма Војвода", нас.Видобишта, нас. "Гоце Делчев";

- Се дезинфицираат пристапите и внатрешниот простор на виталните објекти и институции (пошти, банки, полиција, суд, трговски центри и др.), како и јавната инфраструктурна опрема (клупи и садови за депонирање ситен отпад). Исто така се дезинфицираат дворните места и ходниците од станбените згради во 8.ма урбана единица ("Билјанини Извори") и ул. "Партизанска;

- Заради специфичноста на теренот и тесните улици и пристапните патеки со помала цистерна се изврши миење и дезинфекција во Стар Град;

- Во пресрет на велигденските празници Ј.П.“Охридски Комуналец“, во координација со локалната самоуправа со антибактериско дезинфекционо средство се третираа пристапите, дворните места и внатрешниот простор од црквите: Св.Софија, Св.Богородица Перивлептос, Св.Богородица – Каменско, Св.Пантелјемон и Св.Климент Охридски (Плаошник), Св Јован Богослов-Канео, Св.Никола - Геракомија, Св.Никола (Долна Влашка Маала) и Св.Ѓорѓија;

- Во пресрет на православниот празник Св. Еразмо Охридски екипите на Ј.П.“Охридски Комуналец“ извршија дезинфекција на манастирот Св.Еразмо;

- Се дезинфицираа туристички локалитети: пешачката патека од каналот Студенчишта до Горица, комплексот Горица, туристичките населба Свети Стефан и Лагадин, селата Пештани, Елшани, Велгошти, Лескоец, Долно Лакочереј, Горно Лакочереј, Косел и Орман;

- Во браварската работилница се извршуваше редовно одржување на возила (поправка на брани, ауспуси, ладилници, федер платна и др.) и поправка на контејнери;
- Вонреден третман на делот од депонија Буково поради чад со ангажирање на цистерна со биолошко средство ;

Поради широкиот обем на задачи Секторот за Механизација на Ј.П. "Охридски Комуналец" – Охрид служи како сервис на Секторот на Паркови и зеленило и одделенето Услужна Хигиена и другите сектори и одделенија..

▪ СЕКТОР ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

Во изминатите месеци активностите кои се предвидени со Програмата за работа за 2020 год. од Градскиот Совет на Општина Охрид за јавно зеленило за редовно извршуваниите работи се доставени ситуации одделно за месеците од Јануари до Јуни 2020 година. Ситуациите се доставени до Секторот за животна срединапри Општина Охрид. Активностите кои беа реализирани од Програмата за работа се:

- Кроење на дрва со изнесување на гранки, собирање на хартија и отпад;
- Чистење на трева од лист, кроење и режење грмушки и дрвореди со одвезување, трендафили, собирање на хартија;
- Машинско косење на трева во градскиот парк, ул."Булевар Туристичка", ул."Јане Сандански" и ул."7ми Ноември", парк Рача, кружните текови на територијата на Општина Охрид, кај пешачката

патека кај каналот "Билјани Извори"; поливање трева, собирање трева и собирање хартии и отпадоци;

- Наводнување на сите зелени површини;
- Косење и расчистување од неуредна вегетација на сите села и населби на територијата на Општина Охрид;
- Плевење и прашење на цветни леи;
- Шишање и оформување на декоративни грмушки засадени на јавни зелени површини;
- Кастрење на дрвореди ул. "Македонски Просветители" и "7ми Ноември".

Покрај редовните активности екипите на Сектор за Паркови и Зеленило во изминатиот период извршува и голем број вонредни активности кои придонесоа за подигнување на нивото на уредени градски паркови, зеленило и унапредување на животната средина.

- Отстранување на скршени гранки и оштетени дрвја од снег на повеќе локации во градотот;
- Средување на зелени површини покрај сообраќајниците, пешачките острови, кружни текови, дворни места пред објектите, градскиот парк и рекреативните зони;
- Пролетни активности – косење трева, отстранување суви гранки и дрвја, метење на тротоарите и јавните површини од наноси од песок, подигање расфрлан ситен комунален отпад и отстранување на ниско – жбунеста вегетација;
- Расчистување и хортикултурно уредување на улиците и пристапните патеки во стариот дел од градот;
- Засадување нови садници на потегот од последниот етапен дел на патеката кај месноста Горица;
- Засадени се 15 дрвја од видот каталпа. Овие атрактивни листопадни дрвја се карактеризираат со брз раст, крупен срцевиден лист и широка крошна.;
- Уредување на паркот Мазија со расчистување жбунеста и дива вегетација, исушени врби за што е употребена специјална механизација и формирање нова парковска содржина;
- Зимскиот цветен расад се замени со летен расад од видот: агератум, салвија, петунија, сардела, цинија, лепи Јово и цунцуле;

- Хортикултурно ги одржуваат шумските патеки во стариот дел од градот:
 - Саат-Кулата до Св.Сава , од Св. Сава до Горна Порта; од Самоиловата тврдина до црквата Св.Јован Канео; од нас.Кошишта, покрај Лабино до црквата Св.Јован Канео
- Косење тревни површини и отстранување вегетација од тротоари, коловозите и другите јавни површини во селата Подмоље, Велгошти, Лескоец. Долно и Горно Лакочереј, Колсел, Подмоље, Велгошти;
- Замена на дел од стариот дрворед на “Туристичка“ со нов и направена зелена лента со систем за наводнување пресек “Туристичка“ и “Даме Груев“ со Маларична;
- Хортикултурно уредување на новиот плоштад “Табана“ и кружниот тек на “Партизанска“.

Јавното зеленило за редовно извршуваниите работи доставува ситуации одделно за месеците од Јануари до Јуни 2020 година во вредност од :

- за месец Јануари на износ износ од 128,686.00 ден.;
- за месец Февруари на износ од 362,040.00 ден.;
- за месец Март на износ од 532,214.00 ден.;
- за месец Април на износ од 551,510.00 ден.;
- за месец Мај на износ од 532,214.00 ден.;
- за месец Јуни на износ од 1,493,703.00 ден.;

▪ СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

- *Одделението за Сметководство* каде секојдневно се ажурираат и книжат влезни и излезни фактури, се следат промените, книжат уплати по разни основи, се вршат усогласувања со доверителите и добавивачите, евиденција на основни средства и нивна амортизација, приготвување месечна плата со ажурирање на задршки, административна забрана, доставување на МПИН образец до Управата за јавни приходи, месечна пресметка и евиденција на ддв, изготвување касови извештаи, евиденција евидентни листи и фискални сметки, евиденција на приемници и спратници во материјалната евиденција.

- *Одделението за АОП* каде се изготвуваат опомени за физички и правни лица по основ на подигање, транспорт и депонирање на комунален отпад , месечни извештаи, каматни листи, фактури за урбана опрема, фактура по основ закуп на деловни простории, дневна евиденција и ажурирање на официјалната електронска пошта, изготвување месечен преглед за трајни налози, изготвување програми и проекти, електронска достава на месечни сметки и фактури, контрола на плаќање на договори на рати, сетирање, контрола и ажурирање на информациониите ресурси на претпријатието (хардвер, софтвер, мрежа податоци).

- *Одделението за Наплата* врши наплата на средствата по основ на подигање, транспорт и депонирање на комунале отпад, книжење на стигнати уплати, печатење сметки и фактури за физички и мали правни лица.

- *Одделението за Јавни набавки* кое работи според Планот за јавни набавки изготвен во зависност од обемот и предвидената динамика на набавките по претходно доставен план од раководителите на работните единици во петпријатието, истражување на пазарот за понудата и цената на определени производи, спецификации на материјали, информации потребни за спроведување на набавка, објавува јавни повици и склучува договори со понудувачите, магацинското работење од требовање за набавка на материјали, евидентирање на нивниот прием во магацин.

▪ СЕКТОР ЗА ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ

Во рамките на Секторот за општи и правни работи во текот на Јануари до Јуни 2020 година се работеше и постапуваше во согласност со одредбите на Законот за јавни претпријатија. Колективниот договор за комунални дејности, Законот за работни односи, Законот за вработување во јавниот сектор, Законот за административни службеници, Законот за јавни набавки, Законот за парична постапка, Законот за извршна постапка, Законот за облигационо односи и другите позитивни законски прописи кои се однесуваат за работењето на јавните претпријатија.

Јули ,

2020 год.

Ј.П. "ОХРИСКИ КОМУНАЛЕЦ" - ОХРИД
ДИРЕКТОР
ГРДАНОСКИ ЛУПЧО

